

СБОРНИК
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕРЕЗОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Официальное издание

№ 11

"20" декабря 2024 года

с. Берёзовка

СБОРНИК

муниципальных правовых актов
органов местного самоуправления
муниципального образования Берёзовский сельсовет
Первомайского района Алтайского края

№ 11 "20" декабря 2024 года

Официальное издание

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Решения Совета депутатов Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края:

1. Решение Совета депутатов Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края № 84 от 19.12.2024г. О бюджете Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов 4
2. Решение Совета депутатов Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края № 85 от 19.12.2024 г « о внесении изменений в бюджет сельского поселения Берёзовский сельсовет на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов 39
3. Решение Совета депутатов Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края № 86 от 19.12.2024г «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Берёзовский сельсовет Первомайского района Алтайского края» 51
4. Решение Совета депутатов Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края № 87 от 19.12.2024г «О перспективном плане работы Совета депутатов Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края на 2025 год» 72

Раздел 2. Иная официальная информация:

1. Извещение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 22:33:040202:657 81

2.	<u>Извещение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 22:33:042801:2813</u>	91
3.	<u>Информационное сообщение о возможности предоставления земельного участка с кадастровым номером 22:33:000000:3737</u>	101
4.	<u>Извещение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 22:33:041802:179</u>	102
5.	<u>Извещение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 22:33:041802:112</u>	110
6.	<u>Информационное сообщение о проведении публичных слушаний «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства по адресу: поселок Новый, улица Раздольная, дом 19</u>	118

Совет депутатов Берёзовского сельсовета Первомайского района
Алтайского края

РЕШЕНИЕ

от 19.12.2024

№ 84

с. Березовка

**О бюджете Берёзовского сельсовета Первомайского района
Алтайского края
на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов**

**Статья 1 Основные характеристики бюджета сельского
поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов**

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2025 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 12 228,6 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 2 053,3 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 13 246,1 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января 2026 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) дефицит бюджета сельского поселения в сумме 1 017,5 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2026 год и на 2027 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения на 2026 год в сумме 12 264,9 тыс. рублей, в том числе объем трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 1 686,0 тыс. рублей и на 2027 год в сумме 12 721,2 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 1 723,5 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета сельского поселения на 2026 год в сумме 13 322,8 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 306,5 тыс. рублей и 2027 год в сумме 13 821,0 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 636,0 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января 2027 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей и верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января 2028 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей.

4) дефицит бюджета сельского поселения на 2026 год в сумме 1 057,9 тыс. рублей и на 2027 год в сумме 1 099,8 тыс. рублей.

3. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 1 к настоящему Решению и на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению 2 к настоящему Решению.

Статья 2. Бюджетные ассигнования бюджета сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

1. Утвердить:

1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 3 к настоящему Решению;

2) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2026 и 2027 годы согласно приложению 4 к настоящему Решению;

3) ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения на 2025 год согласно приложению 5 к настоящему Решению;

4) ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения на 2026 и 2027 годы согласно приложению 6 к настоящему Решению;

5) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2025 год согласно приложению 7 к настоящему Решению;

6) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов

расходов на 2026 и 2027 годы согласно приложению 8 к настоящему Решению.

2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2025 год в сумме 263,0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 263,0 тыс. рублей и на 2027 год в сумме 263,0 тыс. рублей.

3. Утвердить объем бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Берёзовского сельсовета на 2025 год в сумме 100,0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 100,0 тыс. рублей, на 2027 год в сумме 100,0 тыс. рублей.

Статья 3. Межбюджетные трансферты

1. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, подлежащих перечислению в 2025 году в бюджет Первомайского района из бюджета Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края, на решение вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями:

- 1) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля. в сумме 1,0 тыс. рублей;
- 2) в области бюджетных отношений. в сумме 60,0 тыс. рублей;

2. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, подлежащих перечислению в 2026 году в бюджет Первомайского района из бюджета Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края, на решение вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями:

- 1) . в сумме 0,0 тыс. рублей;

3. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, подлежащих перечислению в 2027 году в бюджет Первомайского района из бюджета Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края, на решение вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями:

- 1) . в сумме 0,0 тыс. рублей;

Статья 4. Особенности исполнения бюджета сельского поселения

1. Глава Берёзовского сельсовета может в ходе исполнения настоящего Решения без внесения изменений в настоящее Решение

вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

2. Установить, что заключение и оплата ранее заключенных получателями средств бюджета сельского поселения контрактов, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, производятся в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3. Обязательства, вытекающие из контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, и принятые к исполнению получателями средств бюджета сельского поселения сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств, оплате не подлежат, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края не принимать решений, приводящих к увеличению численности муниципальных служащих.

5. Установить с 1 января 2025 года доплаты к пенсиям в соответствии с решением Совета депутатов Берёзовского сельсовета от 18.12.2019 года № 44 «О Положении о выплате ежемесячной доплаты к пенсии, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим выборные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Берёзовский сельсовет Первомайского района Алтайского края».

Статья 5. Приведение решений и иных нормативных правовых актов Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края в соответствие с настоящим Решением

Решения и иные нормативные правовые акты Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края подлежат приведению в соответствие с настоящим Решением не позднее трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Решения.

Статья 6. Вступление в силу настоящего Решения

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2025 года.

Глава Берёзовского сельсовета
Первомайского района Алтайского края



А.П. Агальцова

с. Березовка
19.12.2024 года
№ 84

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к решению

«О бюджете Берёзовского сельсовета
Первомайского района Алтайского
края на 2025 год и на плановый
период 2026 и 2027 годов»

Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2025 год

Источники финансирования дефицита бюджета	Сумма, тыс. рублей
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	1 017,5

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к решению

«О бюджете Берёзовского сельсовета
Первомайского района Алтайского
края на 2025 год и на плановый
период 2026 и 2027 годов»

Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на плановый период 2026 и 2027 годов

Источники финансирования дефицита бюджета	Сумма на 2026 год, тыс. рублей	Сумма на 2027 год, тыс. рублей
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	1 057,9	1 099,8

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к решению

«О бюджете Берёзовского сельсовета
Первомайского района Алтайского
края на 2025 год и на плановый
период 2026 и 2027 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам
классификации расходов бюджета сельского поселения на 2025 год

Наименование	Рз/Пр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3
Расходы бюджета-ВСЕГО, в том числе:	00 00	13 246,1
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00	8 377,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02	808,8
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	3 156,1
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06	1,0
Резервные фонды	01 11	100,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13	4 311,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02 00	972,5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03	972,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ	03 00	120,0

БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03 10	120,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05 00	2 645,6
Благоустройство	05 03	2 645,6
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08 00	417,0
Культура	08 01	67,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04	350,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00	263,0
Пенсионное обеспечение	10 01	263,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11 00	451,0
Физическая культура	11 01	451,0

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к решению

«О бюджете Берёзовского сельсовета
Первомайского района Алтайского
края на 2025 год и на плановый
период 2026 и 2027 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам
классификации расходов бюджета сельского поселения на 2026 и 2027
годы

Наименование	Рз/Пр	Сумма на 2026 год, тыс. рублей	Сумма на 2027 год, тыс. рублей
1	2	3	4
Расходы бюджета-ВСЕГО, в том числе:	00 00	13 322,8	13 821,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00	8 123,3	8 111,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02	841,1	874,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных административных органов	01 04	3 215,5	3 359,8
Резервные фонды	01 11	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13	3 966,7	3 776,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02 00	1 063,1	1 100,6
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03	1 063,1	1 100,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03 00	124,8	129,8
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03 10	124,8	129,8
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05 00	2 609,1	2 713,6
Благоустройство	05 03	2 609,1	2 713,6
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08 00	364,0	379,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04	364,0	379,0

СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00	263,0	263,0
Пенсионное обеспечение	10 01	263,0	263,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11 00	469,0	488,0
Физическая культура	11 01	469,0	488,0
Условно утвержденные расходы	00 00	290,9	604,9

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к решению

«О бюджете Берёзовского сельсовета
Первомайского района Алтайского
края на 2025 год и на плановый
период 2026 и 2027 годов»

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2025 год

Наименование	Код	Рз/Пр	ЦСР	Вр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6
Администрация Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края	303	00 00	0000000000		13 246,1
Общегосударственные вопросы	303	01 00	0000000000		8 377,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	303	01 02	0000000000		808,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01 02	0100000000		808,8
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01 02	0120000000		808,8
Глава муниципального образования	303	01 02	0120010120		808,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 02	0120010120	100	808,8

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных административных органов	303	01 04	0000000000		3 156,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01 04	0100000000		3 156,1
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01 04	0120000000		3 156,1
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01 04	0120010110		3 156,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 04	0120010110	100	2 751,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 04	0120010110	200	395,7
Иные бюджетные ассигнования	303	01 04	0120010110	800	8,5
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово- бюджетного) надзора	303	01 06	0000000000		1,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	01 06	9800000000		1,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	01 06	9850000000		1,0
Межбюджетные трансферты	303	01 06	9850060510		1,0

бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями					
Межбюджетные трансферты	303	01 06	9850060510	500	1,0
Резервные фонды	303	01 11	0000000000		100,0
Иные расходы органов местного самоуправления	303	01 11	9900000000		100,0
Резервные фонды	303	01 11	9910000000		100,0
Резервные фонды местных администраций	303	01 11	9910014100		100,0
Иные бюджетные ассигнования	303	01 11	9910014100	800	100,0
Другие общегосударственные вопросы	303	01 13	0000000000		4 311,1
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	01 13	9800000000		60,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	01 13	9850000000		60,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	01 13	9850060510		60,0
Межбюджетные трансферты	303	01 13	9850060510	500	60,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01 13	9900000000		4 251,1

Расходы на выполнение других обязательств государства	303	01 13	9990000000		4 251,1
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01 13	9990014710		4 251,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 13	9990014710	100	1 825,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 13	9990014710	200	2 206,1
Иные бюджетные ассигнования	303	01 13	9990014710	800	220,0
Национальная оборона	303	02 00	0000000000		972,5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	303	02 03	0000000000		972,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	02 03	0100000000		972,5
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	02 03	0140000000		972,5
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	303	02 03	0140051180		972,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	02 03	0140051180	100	835,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	02 03	0140051180	200	137,3
Национальная безопасность и	303	03 00	0000000000		120,0

правоохранительная деятельность					
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	303	03 10	0000000000		120,0
Иные вопросы в области национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03 10	9300000000		120,0
Мероприятия по пожарной безопасности	303	03 10	9340000000		120,0
Обеспечение мер первичной противопожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	303	03 10	9340060200		120,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03 10	9340060200	200	111,9
Иные бюджетные ассигнования	303	03 10	9340060200	800	8,1
Жилищно-коммунальное хозяйство	303	05 00	0000000000		2 645,6
Благоустройство	303	05 03	0000000000		2 645,6
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05 03	9200000000		2 645,6
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05 03	9290000000		2 645,6
Уличное освещение	303	05 03	9290018050		1 015,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018050	200	1 015,6
Мероприятия по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения	303	05 03	9290060514		136,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290060514	200	136,8

Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	303	05 03	9290018080		1 493,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018080	200	1 493,2
Культура, кинематография	303	08 00	0000000000		417,0
Культура	303	08 01	0000000000		67,0
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	08 01	9000000000		67,0
Иные вопросы в сфере культуры и средств массовой информации	303	08 01	9020000000		67,0
Мероприятия по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселений Первомайского района, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселений Первомайского района	303	08 01	9020060516		67,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08 01	9020060516	200	67,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	303	08 04	0000000000		350,0
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	08 04	9000000000		350,0
Иные вопросы в сфере культуры и средств массовой информации	303	08 04	9020000000		350,0
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	303	08 04	9020016510		350,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08 04	9020016510	200	350,0
Социальная политика	303	10 00	0000000000		263,0

Пенсионное обеспечение	303	10 01	0000000000		263,0
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	10 01	9000000000		263,0
Иные вопросы в сфере социальной политики	303	10 01	9040000000		263,0
Доплаты к пенсиям	303	10 01	9040016270		263,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10 01	9040016270	300	263,0
Физическая культура и спорт	303	11 00	0000000000		451,0
Физическая культура	303	11 01	0000000000		451,0
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	11 01	9000000000		451,0
Иные вопросы в сфере здравоохранения, физической культуры и спорта	303	11 01	9030000000		451,0
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	303	11 01	9030016670		451,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	11 01	9030016670	200	400,0
Иные бюджетные ассигнования	303	11 01	9030016670	800	51,0

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к решению

«О бюджете Берёзовского сельсовета
Первомайского района Алтайского
края на 2025 год и на плановый
период 2026 и 2027 годов»

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2026 и 2027 годы

Наименование	Код	Рз/Пр	ЦСР	Вр	Сумма на 2026 год, тыс. рублей	Сумма на 2027 год, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6	7
Администрация Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края	303	00 00	0000000000		13 322,8	13 821,0
Общегосударственные вопросы	303	01 00	0000000000		8 123,3	8 111,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	303	01 02	0000000000		841,1	874,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01 02	0100000000		841,1	874,7
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01 02	0120000000		841,1	874,7
Глава муниципального образования	303	01 02	0120010120		841,1	874,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами,	303	01 02	0120010120	100	841,1	874,7

казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами						
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	303	01 04	0000000000		3 215,5	3 359,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01 04	0100000000		3 215,5	3 359,8
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01 04	0120000000		3 215,5	3 359,8
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01 04	0120010110		3 215,5	3 359,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 04	0120010110	100	2 875,7	3 005,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 04	0120010110	200	331,3	346,2
Иные бюджетные ассигнования	303	01 04	0120010110	800	8,5	8,5
Резервные фонды	303	01 11	0000000000		100,0	100,0
Иные расходы органов местного самоуправления	303	01 11	9900000000		100,0	100,0
Резервные фонды	303	01 11	9910000000		100,0	100,0
Резервные фонды местных	303	01 11	9910014100		100,0	100,0

административных						
Иные бюджетные ассигнования	303	01 11	9910014100	800	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	303	01 13	0000000000		3 966,7	3 776,5
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01 13	9900000000		3 966,7	3 776,5
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	01 13	9990000000		3 966,7	3 776,5
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01 13	9990014710		3 966,7	3 776,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 13	9990014710	100	1 907,1	1 992,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 13	9990014710	200	1 839,6	1 563,6
Иные бюджетные ассигнования	303	01 13	9990014710	800	220,0	220,0
Национальная оборона	303	02 00	0000000000		1 063,1	1 100,6
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	303	02 03	0000000000		1 063,1	1 100,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	02 03	0100000000		1 063,1	1 100,6
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	02 03	0140000000		1 063,1	1 100,6

Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	303	02 03	0140051180		1 063,1	1 100,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	02 03	0140051180	100	918,7	960,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	02 03	0140051180	200	144,4	140,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	303	03 00	0000000000		124,8	129,8
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	303	03 10	0000000000		124,8	129,8
Иные вопросы в области национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03 10	9300000000		124,8	129,8
Мероприятия по пожарной безопасности	303	03 10	9340000000		124,8	129,8
Обеспечение мер первичной противопожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	303	03 10	9340060200		124,8	129,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03 10	9340060200	200	116,4	121,0
Иные бюджетные ассигнования	303	03 10	9340060200	800	8,4	8,8
Жилищно-коммунальное	303	05 00	0000000000		2 609,1	2 713,6

хозяйство						
Благоустройство	303	05 03	0000000000		2 609,1	2 713,6
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05 03	9200000000		2 609,1	2 713,6
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05 03	9290000000		2 609,1	2 713,6
Уличное освещение	303	05 03	9290018050		1 056,2	1 098,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018050	200	1 056,2	1 098,5
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	303	05 03	9290018080		1 552,9	1 615,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018080	200	1 552,9	1 615,1
Культура, кинематография	303	08 00	0000000000		364,0	379,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	303	08 04	0000000000		364,0	379,0
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	08 04	9000000000		364,0	379,0
Иные вопросы в сфере культуры и средств массовой информации	303	08 04	9020000000		364,0	379,0
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	303	08 04	9020016510		364,0	379,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08 04	9020016510	200	364,0	379,0
Социальная политика	303	10 00	0000000000		263,0	263,0
Пенсионное обеспечение	303	10 01	0000000000		263,0	263,0
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	10 01	9000000000		263,0	263,0
Иные вопросы в сфере социальной политики	303	10 01	9040000000		263,0	263,0
Доплаты к пенсиям	303	10 01	9040016270		263,0	263,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10 01	9040016270	300	263,0	263,0

Физическая культура и спорт	303	11 00	0000000000		469,0	488,0
Физическая культура	303	11 01	0000000000		469,0	488,0
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	11 01	9000000000		469,0	488,0
Иные вопросы в сфере здравоохранения, физической культуры и спорта	303	11 01	9030000000		469,0	488,0
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	303	11 01	9030016670		469,0	488,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	11 01	9030016670	200	416,0	433,0
Иные бюджетные ассигнования	303	11 01	9030016670	800	53,0	55,0
Условно утвержденные расходы		00 00			290,9	604,9

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к решению

«О бюджете Берёзовского сельсовета
Первомайского района Алтайского
края на 2025 год и на плановый
период 2026 и 2027 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам,
целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на
2025 год

Наименование	Рз/Пр	ЦСР	Вр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3	4	5
Администрация Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края	00 00	0000000000		13 246,1
Общегосударственные вопросы	01 00	0000000000		8 377,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02	0000000000		808,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01 02	0100000000		808,8
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01 02	0120000000		808,8
Глава муниципального образования	01 02	0120010120		808,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 02	0120010120	100	808,8
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	0000000000		3 156,1
Руководство и управление в сфере	01 04	0100000000		3 156,1

установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления				
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01 04	0120000000		3 156,1
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01 04	0120010110		3 156,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	0120010110	100	2 751,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	0120010110	200	395,7
Иные бюджетные ассигнования	01 04	0120010110	800	8,5
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06	0000000000		1,0
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	01 06	9800000000		1,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	01 06	9850000000		1,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	01 06	9850060510		1,0
Межбюджетные трансферты	01 06	9850060510	500	1,0
Резервные фонды	01 11	0000000000		100,0
Иные расходы органов местного самоуправления	01 11	9900000000		100,0
Резервные фонды	01 11	9910000000		100,0
Резервные фонды местных администраций	01 11	9910014100		100,0
Иные бюджетные ассигнования	01 11	9910014100	800	100,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13	0000000000		4 311,1
Межбюджетные трансферты общего	01 13	9800000000		60,0

характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований				
Иные межбюджетные трансферты общего характера	01 13	9850000000		60,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	01 13	9850060510		60,0
Межбюджетные трансферты	01 13	9850060510	500	60,0
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01 13	9900000000		4 251,1
Расходы на выполнение других обязательств государства	01 13	9990000000		4 251,1
Прочие выплаты по обязательствам государства	01 13	9990014710		4 251,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 13	9990014710	100	1 825,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	9990014710	200	2 206,1
Иные бюджетные ассигнования	01 13	9990014710	800	220,0
Национальная оборона	02 00	0000000000		972,5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03	0000000000		972,5
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	02 03	0100000000		972,5
Руководство и управление в сфере установленных функций	02 03	0140000000		972,5
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02 03	0140051180		972,5
Расходы на выплаты персоналу в целях	02 03	0140051180	100	835,2

обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами				
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 03	0140051180	200	137,3
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03 00	0000000000		120,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03 10	0000000000		120,0
Иные вопросы в области национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 10	9300000000		120,0
Мероприятия по пожарной безопасности	03 10	9340000000		120,0
Обеспечение мер первичной противопожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	03 10	9340060200		120,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 10	9340060200	200	111,9
Иные бюджетные ассигнования	03 10	9340060200	800	8,1
Жилищно-коммунальное хозяйство	05 00	0000000000		2 645,6
Благоустройство	05 03	0000000000		2 645,6
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05 03	9200000000		2 645,6
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	05 03	9290000000		2 645,6
Уличное освещение	05 03	9290018050		1 015,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9290018050	200	1 015,6
Мероприятия по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения	05 03	9290060514		136,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9290060514	200	136,8
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05 03	9290018080		1 493,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	05 03	9290018080	200	1 493,2

(муниципальных) нужд				
Культура, кинематография	08 00	0000000000		417,0
Культура	08 01	0000000000		67,0
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	08 01	9000000000		67,0
Иные вопросы в сфере культуры и средств массовой информации	08 01	9020000000		67,0
Мероприятия по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселений Первомайского района, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселений Первомайского района	08 01	9020060516		67,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 01	9020060516	200	67,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04	0000000000		350,0
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	08 04	9000000000		350,0
Иные вопросы в сфере культуры и средств массовой информации	08 04	9020000000		350,0
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08 04	9020016510		350,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 04	9020016510	200	350,0
Социальная политика	10 00	0000000000		263,0
Пенсионное обеспечение	10 01	0000000000		263,0
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	10 01	9000000000		263,0
Иные вопросы в сфере социальной политики	10 01	9040000000		263,0
Доплаты к пенсиям	10 01	9040016270		263,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10 01	9040016270	300	263,0
Физическая культура и спорт	11 00	0000000000		451,0
Физическая культура	11 01	0000000000		451,0
Иные вопросы в отраслях социальной	11 01	9000000000		451,0

сферы				
Иные вопросы в сфере здравоохранения, физической культуры и спорта	11 01	9030000000		451,0
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	11 01	9030016670		451,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 01	9030016670	200	400,0
Иные бюджетные ассигнования	11 01	9030016670	800	51,0

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к решению

«О бюджете Берёзовского сельсовета
Первомайского района Алтайского
края на 2025 год и на плановый
период 2026 и 2027 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам,
целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на
2026 и 2027 годы

Наименование	Рз/Пр	ЦСР	Вр	Сумма на 2026 год, тыс. рублей	Сумма на 2027 год, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6
Администрация Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края	00 00	0000000000		13 322,8	13 821,0
Общегосударственные вопросы	01 00	0000000000		8 123,3	8 111,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02	0000000000		841,1	874,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01 02	0100000000		841,1	874,7
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01 02	0120000000		841,1	874,7
Глава муниципального образования	01 02	0120010120		841,1	874,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 02	0120010120	100	841,1	874,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших	01 04	0000000000		3 215,5	3 359,8

исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций					
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01 04	0100000000		3 215,5	3 359,8
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01 04	0120000000		3 215,5	3 359,8
Центральный аппарат органов местного самоуправления	01 04	0120010110		3 215,5	3 359,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	0120010110	100	2 875,7	3 005,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	0120010110	200	331,3	346,2
Иные бюджетные ассигнования	01 04	0120010110	800	8,5	8,5
Резервные фонды	01 11	0000000000		100,0	100,0
Иные расходы органов местного самоуправления	01 11	9900000000		100,0	100,0
Резервные фонды	01 11	9910000000		100,0	100,0
Резервные фонды местных администраций	01 11	9910014100		100,0	100,0
Иные бюджетные ассигнования	01 11	9910014100	800	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13	0000000000		3 966,7	3 776,5
Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01 13	9900000000		3 966,7	3 776,5
Расходы на выполнение других обязательств государства	01 13	9990000000		3 966,7	3 776,5
Прочие выплаты по обязательствам государства	01 13	9990014710		3 966,7	3 776,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными	01 13	9990014710	100	1 907,1	1 992,9

(муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	9990014710	200	1 839,6	1 563,6
Иные бюджетные ассигнования	01 13	9990014710	800	220,0	220,0
Национальная оборона	02 00	0000000000		1 063,1	1 100,6
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03	0000000000		1 063,1	1 100,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	02 03	0100000000		1 063,1	1 100,6
Руководство и управление в сфере установленных функций	02 03	0140000000		1 063,1	1 100,6
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02 03	0140051180		1 063,1	1 100,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02 03	0140051180	100	918,7	960,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 03	0140051180	200	144,4	140,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03 00	0000000000		124,8	129,8
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03 10	0000000000		124,8	129,8
Иные вопросы в области национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 10	9300000000		124,8	129,8
Мероприятия по пожарной безопасности	03 10	9340000000		124,8	129,8
Обеспечение мер первичной	03 10	9340060200		124,8	129,8

противопожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения					
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 10	9340060200	200	116,4	121,0
Иные бюджетные ассигнования	03 10	9340060200	800	8,4	8,8
Жилищно-коммунальное хозяйство	05 00	0000000000		2 609,1	2 713,6
Благоустройство	05 03	0000000000		2 609,1	2 713,6
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05 03	9200000000		2 609,1	2 713,6
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	05 03	9290000000		2 609,1	2 713,6
Уличное освещение	05 03	9290018050		1 056,2	1 098,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9290018050	200	1 056,2	1 098,5
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05 03	9290018080		1 552,9	1 615,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	9290018080	200	1 552,9	1 615,1
Культура, кинематография	08 00	0000000000		364,0	379,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04	0000000000		364,0	379,0
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	08 04	9000000000		364,0	379,0
Иные вопросы в сфере культуры и средств массовой информации	08 04	9020000000		364,0	379,0
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08 04	9020016510		364,0	379,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 04	9020016510	200	364,0	379,0
Социальная политика	10 00	0000000000		263,0	263,0
Пенсионное обеспечение	10 01	0000000000		263,0	263,0
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	10 01	9000000000		263,0	263,0
Иные вопросы в сфере социальной политики	10 01	9040000000		263,0	263,0
Доплаты к пенсиям	10 01	9040016270		263,0	263,0
Социальное обеспечение и иные	10 01	9040016270	300	263,0	263,0

выплаты населению					
Физическая культура и спорт	11 00	0000000000		469,0	488,0
Физическая культура	11 01	0000000000		469,0	488,0
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	11 01	9000000000		469,0	488,0
Иные вопросы в сфере здравоохранения, физической культуры и спорта	11 01	9030000000		469,0	488,0
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	11 01	9030016670		469,0	488,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 01	9030016670	200	416,0	433,0
Иные бюджетные ассигнования	11 01	9030016670	800	53,0	55,0
Условно утвержденные расходы	00 00			290,9	604,9

Совет депутатов Берёзовского сельсовета
Первомайского района Алтайского края

РЕШЕНИЕ

19.12.2024

№ 85

О внесении изменений в решение
Совета депутатов Берёзовского сельсовета
от 20.12.2023 № 53 «О бюджете Берёзовского сельсовета
Первомайского района Алтайского края на 2024 год
и на плановый период 2025 и 2026 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ, решением Совета депутатов Берёзовского сельсовета от 26.08.2020 № 17 «О бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Берёзовский сельсовет» Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов Берёзовского сельсовета от 20.12.2023 № 53 «О бюджете Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения:

- 1) статью 1 изложить в следующей редакции:
Утвердить основные характеристики местного бюджета на 2024 год:
- 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 15 659,37 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 4 364,37 тыс. рублей;
 - 2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 18 868,77 тыс. рублей;
 - 3) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;
 - 4) дефицит бюджета сельского поселения в сумме 3 209,4 тыс. рублей.

2) приложение № 1 «Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2024 год» изложить в редакции приложения № 1 к настоящему решению.

2) приложение № 3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2024 год» изложить в редакции приложения № 2 к настоящему решению.

3) приложение № 5 «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2024 год» изложить в редакции приложения № 3 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его подписания.

Глава сельсовета



А.П. Агальцова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к решению Совета депутатов Берёзовского сельсовета «О внесении изменений в решение Совета депутатов Берёзовского сельсовета от 20.12.2023 № 53 «О бюджете Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2024
год

Источники финансирования дефицита бюджета	Сумма, тыс. рублей
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	3 209,4

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к решению Совета депутатов
Берёзовского сельсовета «О внесении
изменений в решение Совета
депутатов Берёзовского сельсовета от
20.12.2023 № 53 «О бюджете
Берёзовского сельсовета
Первомайского района Алтайского
края на 2024 год и на плановый период
2025 и 2026 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам
классификации расходов бюджета сельского поселения на 2024 год

Наименование	Рз/Пр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3
Расходы бюджета-ВСЕГО, в том числе:		18 868,8
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00	9 850,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02	774,1
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных административных органов	01 04	2 907,9
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06	0,5
Резервные фонды	01 11	75,1
Другие общегосударственные вопросы	01 13	6 092,6
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02 00	677,9
Мобилизационная и вневоинская подготовка	02 03	677,9
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03 00	131,4
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03 10	131,4
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04 00	3 394,2
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09	3 394,2
ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ	05 00	3 379,8

ХОЗЯЙСТВО		
Благоустройство	05 03	3 369,8
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05 05	10,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08 00	637,9
Культура	08 01	45,4
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04	592,5
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00	373,0
Пенсионное обеспечение	10 01	263,0
Другие вопросы в области социальной политики	10 06	110,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11 00	424,4
Физическая культура	11 01	424,4

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к решению Совета депутатов
Берёзовского сельсовета «О
внесении изменений в решение
Совета депутатов Берёзовского
сельсовета от 20.12.2023 № 53 «О
бюджете Берёзовского сельсовета
Первомайского района Алтайского
края на 2024 год и на плановый
период 2025 и 2026 годов»

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2024 год

Наименование	Код	Рз/Пр	ЦСР	Вр	Сумма, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6
Администрация Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края	303		0000000000		18 868,8
Общегосударственные вопросы	303	01 00	0000000000		9 850,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	303	01 02	0000000000		774,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01 02	0100000000		774,1
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01 02	0120000000		774,1
Глава муниципального образования	303	01 02	0120010120		774,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 02	0120010120	100	774,1

Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администратий	303	01 04	0000000000		2 975,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01 04	0100000000		2 907,9
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления	303	01 04	0120000000		2 907,9
Центральный аппарат органов местного самоуправления	303	01 04	0120010110		2 907,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 04	0120010110	100	2 471,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 04	0120010110	200	428,2
Иные бюджетные ассигнования	303	01 04	0120010110	800	8,4
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово- бюджетного) надзора	303	01 06	0000000000		0,5
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	01 06	9800000000		0,5
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	01 06	9850000000		0,5

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	01 06	9850060510		0,5
Межбюджетные трансферты	303	01 06	9850060510	500	0,5
Резервные фонды	303	01 11	0000000000		75,1
Иные расходы органов местного самоуправления	303	01 11	9900000000		75,1
Резервные фонды	303	01 11	9910000000		75,1
Резервные фонды местных администраций	303	01 11	9910014100		75,1
Иные бюджетные ассигнования	303	01 11	9910014100	800	75,1
Другие общегосударственные вопросы	303	01 13	0000000000		6 092,6
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	303	01 13	9800000000		60,0
Иные межбюджетные трансферты общего характера	303	01 13	9850000000		60,0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	303	01 13	9850060510		60,0
Межбюджетные трансферты	303	01 13	9850060510	500	60,0

Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	01 13	9900000000		6 032,6
Резервные фонды	303	01 13	9910000000		24,8
Резервные фонды местных администраций	303	01 13	9910014100		24,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 13	9910014100	200	24,8
Расходы на выполнение других обязательств государства	303	01 13	9990000000		6 007,8
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	01 13	9990014710		6 007,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	01 13	9990014710	100	1 187,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	01 13	9990014710	200	3 333,8
Иные бюджетные ассигнования	303	01 13	9990014710	800	299,5
Национальная оборона	303	02 00	0000000000		677,9
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	303	02 03	0000000000		677,9
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	303	02 03	0100000000		677,9
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	02 03	0140000000		677,9
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	303	02 03	0140051180		677,9

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	303	02 03	0140051180	100	533,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	02 03	0140051180	200	144,9
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	303	03 00	0000000000		131,4
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	303	03 10	0000000000		131,4
Иные вопросы в области национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03 10	9300000000		131,4
Мероприятия по пожарной безопасности	303	03 10	9340000000		131,4
Обеспечение мер первичной противопожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	303	03 10	9340060200		131,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	03 10	9340060200	200	123,3
Иные бюджетные ассигнования	303	03 10	9340060200	800	8,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	303	04 00	0000000000		3 394,2
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04 09	0000000000		3 394,2
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04 09	9100000000		3 394,2
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04 09	9120000000		3 394,2

Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	303	04 09	9120067270		3 394,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	04 09	9120067270	200	3 394,2
Жилищно-коммунальное хозяйство	303	05 00	0000000000		3 379,8
Благоустройство	303	05 03	0000000000		3 369,8
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05 03	9200000000		3 369,8
Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05 03	9290000000		3 369,8
Уличное освещение	303	05 03	9290018050		563,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018050	200	563,3
Организация и содержание мест захоронения	303	05 03	9290018070		326,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018070	200	326,5
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	303	05 03	9290018080		2 263,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018080	200	2 263,3
Благоустройство	303	05 03	9290018090		216,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 03	9290018090	200	216,7
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05 05	0000000000		10,0
Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05 05	9200000000		10,0

Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05 05	9290000000		10,0
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	303	05 05	9290018080		10,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	05 05	9290018080	200	10,0
Культура, кинематография	303	08 00	0000000000		637,9
Культура	303	08 01	0000000000		45,4
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	08 01	9000000000		45,4
Иные вопросы в сфере культуры и средств массовой информации	303	08 01	9020000000		45,4
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	303	08 01	9020016510		45,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08 01	9020016510	200	45,4
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	303	08 04	0000000000		592,5
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	08 04	9000000000		592,5
Иные вопросы в сфере культуры и средств массовой информации	303	08 04	9020000000		592,5
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	303	08 04	9020016510		592,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	08 04	9020016510	200	592,5
Социальная политика	303	10 00	0000000000		373,0
Пенсионное обеспечение	303	10 01	0000000000		263,0
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	10 01	9000000000		263,0
Иные вопросы в сфере социальной политики	303	10 01	9040000000		263,0
Доплаты к пенсиям	303	10 01	9040016270		263,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10 01	9040016270	300	263,0

Другие вопросы в области социальной политики	303	10 06	0000000000		110,0
Иные расходы органов местного самоуправления	303	10 06	9900000000		110,0
Резервные фонды	303	10 06	9910000000		110,0
Резервные фонды местных администраций	303	10 06	9910014100		110,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	303	10 06	9910014100	300	110,0
Физическая культура и спорт	303	11 00	0000000000		424,4
Физическая культура	303	11 01	0000000000		424,4
Иные вопросы в отраслях социальной сферы	303	11 01	9000000000		424,4
Иные вопросы в сфере здравоохранения, физической культуры и спорта	303	11 01	9030000000		424,4
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	303	11 01	9030016670		424,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	303	11 01	9030016670	200	373,8
Иные бюджетные ассигнования	303	11 01	9030016670	800	50,6

**Совет депутатов Березовского сельсовета
Первомайского района Алтайского края**

РЕШЕНИЕ

19.12.2024

№ 86

с. Березовка

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Березовский сельсовет Первомайского района Алтайского края

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 14 Устава муниципального образования Березовский сельсовет Первомайского района Алтайского края, рассмотрев рекомендации инспекции по контролю в области градостроительной деятельности Алтайского края, Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Принять Положение о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний в муниципальном образовании Березовский сельсовет Первомайского района Алтайского края (прилагается).

2. Считать утратившим силу решения Совета депутатов Березовского сельсовета от 20.04.2017 №11 «О Положении о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Березовский сельсовет», от 21.02.2022 №2 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Березовского сельсовета от 20.04.2017 №11 «О Положении о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Березовский сельсовет» и от 21.02.2023 №29 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Березовского сельсовета от 20.04.2017 №11 «О Положении о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Березовский сельсовет»

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и правопорядку.

Глава сельсовета



А.П. Агальцова

Совета депутатов Березовского
сельсовета Первомайского района
Алтайского края
от 19.12.2024 № 86

Положение
о порядке организации и проведения общественных обсуждений
и публичных слушаний в муниципальном образовании
Берёзовский сельсовет Первомайского района Алтайского края

Настоящее Положение устанавливает в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, Уставом муниципального образования Берёзовский сельсовет Первомайского района Алтайского края (далее – Устав муниципального образования) порядок назначения, организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний в муниципальном образовании Берёзовский сельсовет Первомайского района Алтайского края (далее – муниципальное образование) с целью выявления и учета мнения населения по разрабатываемым или принимаемым муниципальным правовым актам.

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, Уставом муниципального образования Берёзовский сельсовет и направлено на реализацию прав населения на непосредственное участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления по вопросам местного значения.

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

-публичные слушания - форма реализации прав граждан, проживающих на территории муниципального образования (далее – жители), на осуществление местного самоуправления посредством публичного обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и других общественно значимых вопросов (далее – вопросы публичных слушаний);

- уполномоченный орган по проведению публичных слушаний (далее – уполномоченный орган) – орган местного самоуправления, комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки, иные органы, уполномоченные в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами осуществлять организационные и иные действия по подготовке и проведению публичных слушаний;

- участники публичных слушаний - жители муниципального образования, достигшие возраста 18 лет и постоянно проживающие на территории данного муниципального образования; органы местного самоуправления и их представители; представители средств массовой информации, общественных объединений и другие лица, присутствующие при проведении публичных слушаний;

- участники публичных слушаний, имеющие право на выступление - жители муниципального образования, органы местного самоуправления и их представители,

представители общественных объединений и другие лица, подавшие в сроки, установленные Уставом муниципального образования, в уполномоченный орган заявки на выступление по вопросам публичных слушаний; а также эксперты и специалисты, участие которых необходимо для проведения публичных слушаний;

- эксперт публичных слушаний - лицо, обладающее специальными знаниями по вопросам публичных слушаний и определенное в этом статусе уполномоченным органом.

- Глава муниципального образования – избирается на муниципальных выборах.

3. Цели проведения публичных слушаний:

- обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей;

- информирование жителей о важных вопросах, по которым надлежит принять соответствующее решение органами или должностными лицами местного самоуправления;

- выявление мнения жителей по содержанию и качеству представляемых проектов муниципальных правовых актов;

- формирование общественного мнения по обсуждаемым вопросам.

4. Вопросы, выносимые на публичные слушания.

4.1 На публичные слушания в обязательном порядке выносятся вопросы, предусмотренные частью 3 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

- проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

- проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

- проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

- вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 29 июня 2015 года № 187-ФЗ для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4.2. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов

капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

5. Публичные слушания по вопросам, указанным в пункте 4.2 настоящей статьи проводятся в соответствии со статьей 9 настоящего Положения.

4. Публичные слушания проводятся по вопросам местного значения и их решения носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления.

Статья 2. Порядок инициирования публичных слушаний

1. Инициаторами проведения публичных слушаний могут выступать население, Совет депутатов муниципального образования, глава муниципального образования.

2. Решение о проведении публичных слушаний по инициативе населения, Совета депутатов муниципального образования принимается на сессии Совета депутатов большинством голосов от установленного числа депутатов.

Решение о проведении публичных слушаний по инициативе главы сельсовета принимается постановлением главы сельсовета.

Решением о проведении публичных слушаний (далее - Решение) устанавливаются:

- место, дата и сроки проведения публичных слушаний;
- формулировка вопросов и (или) наименование проектов правовых актов, выносимых на публичные слушания;
- порядок принятия предложений от заинтересованных лиц по вопросам публичных слушаний;
- порядок ознакомления с материалами и проектами по вопросам публичных слушаний;
- уполномоченный орган по подготовке и проведению публичных слушаний.

3. Решение о проведении публичных слушаний подлежит официальному обнародованию в порядке, установленном для официального обнародования муниципальных правовых актов, размещении на официальном Интернет-сайте муниципального образования и информационных стендах администрации сельсовета, не менее чем за 15 дней до их проведения. В указанный срок организатор публичных слушаний обеспечивают ознакомление жителей с проектом муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания.

4. От имени жителей муниципального образования выступает инициативная группа, численностью не менее 20 человек.

4.1. В состав инициативной группы от имени населения могут быть включены:

- жители муниципального образования, имеющие право на участие в публичных слушаниях;
- местные или региональные отделения общественных объединений, действующие на территории муниципального образования;
- местные и региональные отделения партий, профессиональных и творческих союзов, действующие на территории муниципального образования;

- органы территориального общественного самоуправления, зарегистрированные в установленном законом порядке.

4.2. Каждый гражданин или группа граждан Российской Федерации, имеющий право на участие в публичных слушаниях, вправе образовать инициативную группу по проведению публичных слушаний.

4.3. Инициативная группа проводит собрание, на котором: принимает решение о необходимости проведения слушаний по инициативе населения, назначает лиц, ответственных за сбор подписей в поддержку проведения публичных слушаний и избирает представителей инициативной группы. По результатам собрания составляется протокол собрания инициативной группы.

4.4. Инициативная группа по проведению публичных слушаний готовит обращение в Совет депутатов муниципального образования. Указанное обращение должно включать в себя:

- обоснование необходимости проведения публичных слушаний;
- вопросы, по которым необходимо провести публичные слушания;
- список участников, выступление которых необходимо на публичных слушаниях (эксперты, специалисты, заинтересованные лица);
- информационные, аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний;
- сведения об инициаторах проведения публичных слушаний с указанием фамилий, имен и отчеств, адресов их проживания или решение съезда, конференции, общего собрания отделения партии, профсоюза, общественного объединения, территориального общественного самоуправления, содержащее их адреса и телефоны.

4.5. Также инициативная группа собирает в поддержку проведения публичных слушаний подписи жителей, имеющих право участвовать в публичных слушаниях.

Обращение инициативной группы по проведению публичных слушаний в Совет депутатов муниципального образования должно быть рассмотрено в срок, не превышающий 30 дней со дня обращения.

4.6. По результатам рассмотрения обращения Совет депутатов муниципального образования имеет право принять Решение о проведении публичных слушаний (далее - Решение), либо отказать в проведении публичных слушаний.

При отклонении инициативы населения по проведению публичных слушаний ее инициаторы могут повторно внести предложение о назначении публичных слушаний по данным вопросам с приложением подписей жителей, имеющих право участвовать в публичных слушаниях с приложением обоснований повторного обращения.

Совет депутатов должен назначить публичные слушания в обязательном порядке, если проведение требует необходимое количество жителей (не менее 20 человек).

При отказе Совета депутатов в назначении слушаний в обязательном порядке, данные действия могут быть обжалованы в суде в течение трех месяцев, со дня вынесения отказа в проведении публичных слушаний.

4.7. При бездействии Совета депутатов по вынесению Решения о назначении публичных слушаний, их действия могут быть обжалованы в суде в течение 3-х месяцев по истечению 30 дней со дня подачи обращения в Совет депутатов, (согласно ст. 12 Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»).

Статья 3. Подготовка публичных слушаний

1. Подготовку и проведение публичных слушаний, их техническое обеспечение организует уполномоченный орган, который:

- определяет место и дату проведения публичных слушаний с учетом количества приглашенных участников и возможности свободного доступа для жителей муниципального образования и представителей органов местного самоуправления;

- определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности, приглашаемых к участию на публичных слушаниях в качестве экспертов, и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои рекомендации и предложения по вопросам, выносимым на обсуждение;

- оповещает население о проведении публичных слушаний в порядке, установленном для официального обнародования муниципальных правовых актов и размещенное на официальном Интернет-сайте муниципального образования, доводит до жителей информацию о порядке ознакомления и получения документов, предлагаемых к рассмотрению на публичных слушаниях;

- обеспечивает публикацию темы и перечня вопросов публичных слушаний в порядке, установленном для официального обнародования муниципальных правовых актов и размещенное на официальном Интернет-сайте муниципального образования;

- утверждает повестку дня публичных слушаний;

- определяет докладчиков (содокладчиков);

- устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях;

- организует подготовку проекта итогового документа, состоящего из рекомендаций и предложений по каждому из вопросов, выносимых на публичные слушания;

- назначает председательствующего и секретаря для ведения публичных слушаний и составления протокола;

- регистрирует участников публичных слушаний, обеспечивает их повесткой дня публичных слушаний и проектом итогового документа.

2. В проект итогового документа включаются все поступившие на момент проведения публичных слушаний в письменной или устной форме рекомендации и предложения после проведения их редакционной подготовки по согласованию с авторами.

3. Уполномоченный орган вправе создавать рабочие группы для решения конкретных организационных задач и привлекать к своей деятельности других лиц.

4. Уполномоченный орган подотчетен:

- Совету депутатов, если публичные слушания проводятся по инициативе Совета депутатов;

- главе сельсовета, если публичные слушания проводятся по инициативе главы сельсовета.

Статья 4. Информационное обеспечение публичных слушаний

1. Уполномоченный орган оповещает жителей муниципального образования о проводимых публичных слушаниях через сообщение, обнародованное в порядке, установленном для официального обнародования муниципальных правовых актов и размещенное на официальном Интернет-сайте муниципального образования не менее чем за 15 дней до их проведения.

2. Опубликованная информация должна содержать:

- вопросы публичных слушаний;

- информацию об инициаторе их проведения;
- указание времени и места проведения публичных слушаний;
- контактную информацию уполномоченного органа;
- адрес места, в котором имеется возможность ознакомиться с полной информацией о подготовке и проведении публичных слушаний, подать заявку для выступления на публичных слушаниях, время (режим) ознакомления, подачи заявки, иная необходимая информация.

3. Моментом оповещения признается день размещения сообщения на информационном стенде администрации сельсовета и на официальном Интернет-сайте муниципального образования.

Статья 5. Участники публичных слушаний

Участниками публичных слушаний могут быть все заинтересованные жители села, депутаты Совета депутатов, должностные лица государственных органов и органов местного самоуправления, представители средств массовой информации общественных объединений, организаций всех форм собственности, расположенных на территории сельсовета, а также эксперты, приглашенные к участию в публичных слушаниях.

Статья 6. Проведение публичных слушаний

1. В день проведения публичных слушаний уполномоченный орган организует регистрацию участников публичных слушаний, выдачу проекта заключения о результатах публичных слушаний участникам публичных слушаний, имеющим право на выступление.

2. Председательствующим на публичных слушаниях является руководитель уполномоченного органа или его заместитель.

3. Председательствующий открывает публичные слушания, оглашает вопрос (вопросы) публичных слушаний, инициаторов их проведения, представляет себя и секретаря публичных слушаний.

4. Председательствующий знакомит участников с утвержденным уполномоченным органом регламентом публичных слушаний (максимальное время проведения, порядок и продолжительность выступлений, приема письменных предложений и рекомендаций, подведение итогов и т.д.).

5. Председательствующий объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение, и предоставляет слово участникам публичных слушаний, имеющим право на выступление, в порядке размещения их предложений и рекомендаций в проекте заключения о результатах публичных слушаний для аргументации их позиции.

6. Участники публичных слушаний, имеющие право на выступление, вправе снять свои заявки о выступлении или присоединиться к выступлениям других участников.

7. По окончании выступлений участников публичных слушаний по всем вопросам повестки публичных слушаний председательствующий дает возможность выступить экспертам публичных слушаний.

8. По окончании выступлений экспертов председательствующий предоставляет слово секретарю для уточнения предложений и рекомендаций, оставшихся в проекте заключения о результатах публичных слушаний после рассмотрения всех вопросов.

9. Эксперты и участники публичных слушаний не выносят каких-либо решений по существу обсуждаемого вопроса и не проводят каких-либо голосований.

10. При проведении публичных слушаний ведется протокол. Протокол подписывает председательствующий и секретарь публичных слушаний.

Позиции и мнения участников публичных слушаний отражаются в протоколе.

11. Решение принимается большинством голосов от числа зарегистрированных участников публичных слушаний.

12. Неявка на публичные слушания жителей муниципального образования, заявивших о своем намерении принять участие в публичных слушаниях и правообладателей земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателей объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателей помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение, не являются основанием для переноса или повторного проведения публичных слушаний. Мнение жителей по обсуждаемому вопросу в данном случае считается положительным.

Статья 7. Заключение о результатах публичных слушаний

1. На основании протокола публичных слушаний уполномоченный орган составляет заключение о результатах публичных слушаний, в котором указываются:

- 1) вопросы публичных слушаний;
- 2) инициатор проведения публичных слушаний;
- 3) дата, номер и наименование правового акта о назначении публичных слушаний, а также наименование средства массовой информации и дата его опубликования;
- 4) дата, время и место проведения публичных слушаний;
- 5) уполномоченный орган;
- 6) информация об экспертах публичных слушаний, количестве участников публичных слушаний, об участниках публичных слушаний, получивших право на выступление;
- 7) сведения в обобщенном виде о поступивших предложениях и рекомендациях по вопросам публичных слушаний, за исключением предложений и рекомендаций, снятых подавшими (высказавшими) их экспертами и участниками публичных слушаний;
- 8) предложения уполномоченного органа по учету поступивших предложений и рекомендации по вопросам, вынесенным на публичные слушания;
- 9) иные сведения о результатах публичных слушаний.

2. Заключение о результатах публичных слушаний утверждается уполномоченным органом.

3. По итогам проведения публичных слушаний уполномоченным органом принимается итоговый документ, содержащий рекомендации и обращения к Совету депутатов или главе сельсовета по принятию решения по обсуждаемому вопросу или проекту муниципального правового акта.

4. Итоговый документ публичных слушаний совместно с протоколом передаются в Совет депутатов или главе сельсовета. К итоговому документу

прилагаются все поступившие письменные предложения и дополнения, а также составленное комиссией не позднее пяти дней со дня проведения публичных слушаний мотивированное заключение, в котором отражаются все поступившие замечания и предложения (включая устные). В заключении по каждому предложению указывается его автор, содержание, обоснование и мотивированное мнение комиссии.

5. Итоговый документ и заключение по вопросу или проекту муниципального правового акта, относящемуся к компетенции Совета депутатов, выносятся на рассмотрение постоянной комиссии Совета депутатов, в ведении которой находится рассматриваемый на публичных слушаниях вопрос или проект муниципального правового акта.

Комиссия принимает решение о включении поступивших в ходе проведения публичных слушаний предложений в проект муниципального правового акта или их отклонении и доводит его до сведения Совета депутатов на очередной сессии.

Совет депутатов принимает решение с учетом рекомендаций постоянной комиссии и результатов публичных слушаний. Уполномоченный орган обеспечивает обнародование решения Совета депутатов в порядке, установленном для официального обнародования муниципальных правовых актов, и размещает на официальном Интернет-сайте муниципального образования.

Статья 8. Финансирование публичных слушаний

1. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляется из следующих источников:

1) из средств местного бюджета, производится в пределах средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете на соответствующий финансовый год, за исключением случаев, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации:

- по проекту Устава муниципального образования,
- по проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав муниципального образования;
- по проекту местного бюджета и отчету о его исполнении;
- по вопросам преобразования муниципального образования,
- по проекту генерального плана муниципального образования,
- по проекту изменений, вносимых в генеральный план муниципального образования;
- по проекту планов и программ развития муниципального образования;
- по проектам правил землепользования и застройки муниципального образования;
- по проектам изменений, вносимых в правила землепользования и застройки муниципального образования (за исключением случая, когда внесение изменений в правила землепользования и застройки связано с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства);

2) за счет лиц, заинтересованных в проведении публичных слушаний или по инициативе которых были подготовлены проекты для проведения публичных слушаний:

- по проекту изменений, вносимых в правила землепользования и застройки муниципального образования в случае, когда внесение изменений в правила

землепользования и застройки связано с размещением и реконструкцией отдельного объекта капитального строительства;

- по проектам планировки территорий и проектам межевания территорий в муниципальном образовании;

- по вопросам о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства;

- по вопросам о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- по вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки.

2. Не выполнение обязательств по несению расходов по обеспечению проведения публичных слушаний является основанием для отказа в проведении публичных слушаний.

Статья 9. Организация и проведение общественных обсуждений и публичных слушаний по вопросам градостроительства

1. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в соответствии с настоящим Положением и с учетом положений Градостроительного кодекса Российской Федерации проводятся общественные обсуждения или публичные слушания.

2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории муниципального образования, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

3. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные

проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

4. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале общественных обсуждений;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее в настоящей статье - официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;
- 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;
- 4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
- 5) подготовка и опубликование (обнародование) заключения о результатах общественных обсуждений.

5. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале публичных слушаний;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;
- 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
- 4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;
- 5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;
- 6) подготовка и опубликование (обнародование) заключения о результатах публичных слушаний.

6. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать:

- 1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

7. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаний, и информационные материалы к нему информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

8. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний:

1) размещения на официальном сайте проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных в здании уполномоченного на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний органа местного самоуправления и иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации.

9. В течение всего периода размещения в соответствии с пунктом 2 части 4 и пунктом 2 части 5 настоящей статьи проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями уполномоченного на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний органа местного самоуправления или созданного им коллегиального совещательного органа (далее - организатор общественных обсуждений или публичных слушаний) и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

10. В период размещения в соответствии с пунктом 2 части 4 и пунктом 2 части 5 настоящей статьи проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с частью 12 настоящей статьи идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

11. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 настоящей статьи, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного частью 15 настоящей статьи.

12. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

13. Не требуется представление указанных в части 12 настоящей статьи документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения сведений, указанных в части 12 настоящей статьи, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

14. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ "О персональных данных".

15. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 настоящей статьи, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

16. Организатором общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

17. Официальный сайт администрации должен обеспечивать возможность:

1) проверки участниками общественных обсуждений полноты и достоверности отражения на официальном сайте администрации внесенных ими предложений и замечаний;

2) представления информации о результатах общественных обсуждений, количестве участников общественных обсуждений.

18. Комиссия публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол публичных слушаний, в котором указываются:

1) дата оформления протокола публичных слушаний;

2) информация об организаторе публичных слушаний;

3) информация, содержащаяся в опубликованном (обнародованном) оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования (обнародования);

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории муниципального образования, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

19. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний.

20. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

21. На основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний организатор общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

22. В заключении о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должны быть указаны:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания

граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

23. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте и (или) в информационных системах.

24. Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам правил благоустройства территорий муниципального образования проводятся в срок не менее одного месяца и более трех месяцев со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

25. Общественные обсуждения или публичные слушания по проектам генеральных планов, в том числе по внесению в них изменений проводятся с учетом положений статьи 28 Градостроительного кодекса РФ в срок не может превышать один месяц с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений.

26. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки проводятся с учетом положений статьи 31 Градостроительного кодекса РФ комиссией по подготовке проекта правил землепользования и застройки, состав и порядок деятельности которой определяются в соответствии с Градостроительным кодексом РФ.

27. Общественные обсуждения или публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства проводятся с учетом положений статей 39 Градостроительного кодекса РФ в срок не более одного месяца с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений.

28. Общественные обсуждения или публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства организуются и проводятся с учетом положений статьи 40 Градостроительного кодекса РФ в срок не менее одного месяца со дня опубликования извещения об их проведении до дня опубликования заключения о результатах таких публичных слушаний, общественных обсуждений.

29. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся с учетом положений статьи 46 Градостроительного кодекса РФ в срок не менее четырнадцати дней и не более

тридцати дней со дня оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений.

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОПОВЕЩЕНИЯ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

На общественные обсуждения или публичные слушания представляется проект

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях)

Перечень информационных материалов к проекту _____

Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся _____

(срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний)

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, представлен на экспозиции по адресу _____

Экспозиция открыта с _____ (дата открытия экспозиции) по _____ (дата закрытия экспозиции).

Посещение экспозиции возможно _____
(дни и часы посещения)

Собрание участников публичных слушаний состоится _____ (дата, время) по адресу _____ (в случае проведения публичных слушаний).

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, размещен на _____

(официальный сайт органа местного самоуправления, государственная или муниципальная информационная система, обеспечивающая проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", либо региональный портал государственных и муниципальных услуг (в случае проведения общественных обсуждений))

Период размещения проекта на официальном сайте или в информационных системах (в случае проведения общественных обсуждений) _____

В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаний, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в информационных системах (в случае проведения общественных обсуждений) и проведения экспозиции участники общественных обсуждений или публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания:

- 1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);
- 2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);
- 3) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний _____

(наименование структурного подразделения администрации города, адрес,
номера контактных справочных телефонов)

Приложение 2

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ПРОТОКОЛА
ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО
ВОПРОСАМ В СФЕРЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

" _____ " 20__ г.

Наименование проекта, рассматриваемого на общественных обсуждениях или публичных слушаниях _____

Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний _____

Застройщик (заказчик), потенциальный инвестор _____

Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний опубликовано " _____ " 20__ г. _____ (источник опубликования)

Проект, рассматриваемый на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, представлен на экспозиции по адресу _____.

Экспозиция работала с _____ (дата открытия экспозиции) по _____ (дата закрытия экспозиции).

Режим работы экспозиции _____
(дни и часы посещения)

Собрание участников публичных слушаний состоялось _____ (дата, время) по адресу _____ (в случае проведения публичных слушаний).

Проект, рассматриваемый на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, размещался на _____

(официальный сайт органа местного самоуправления, государственная или муниципальная информационная система, обеспечивающая проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", либо региональный портал государственных и муниципальных услуг (в случае проведения общественных обсуждений))

Период размещения проекта на официальном сайте или в информационных системах (в случае проведения общественных обсуждений) _____

Состав информационных материалов к проекту _____

В ходе общественных обсуждений или публичных слушаний поступили:

- замечания и предложения граждан, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания:
Ф.И.О.

Ф.И.О.	Замечания и предложения
--------	-------------------------

выступающего	

- замечания и предложения иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний:

Ф.И.О. выступающего	Замечания и предложения

В протокол включены письменные предложения и замечания от участников общественных обсуждений или публичных слушаний:

вх. N от "___" 20___ г.

вх. N от "___" 20___ г.

вх. N от "___" 20___ г.

Приложение: перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

Представитель органа, уполномоченного на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний _____

Представитель исполнительного органа государственной власти Владимирской области, уполномоченного в области градостроительной деятельности _____

Лицо (представитель), заинтересованное в проведении общественных обсуждений или публичных слушаний _____

Протокол составлен _____
(должность, Ф.И.О.)

Приложение 3

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ЗАКЛЮЧЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

" _____ " 20__ г.

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях _____

Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний _____

Застройщик (заказчик), потенциальный инвестор _____

Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний опубликовано " __ " _____ 20__ г. _____ (источник опубликования)

Реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний _____

Количество участников общественных обсуждений или публичных слушаний _____

Содержание внесенных предложений и замечаний граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения или публичные слушания: _____

Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний: _____

Аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний: _____

Выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний _____

**Совет депутатов Березовского сельсовета
Первомайского района Алтайского края**

Р Е Ш Е Н И Е

19.12.2024

с. Березовка

87

О перспективном плане работы
Совета депутатов Березовского
сельсовета Первомайского района
Алтайского края на 2025 год

Заслушав и обсудив предложенный проект перспективного плана работы Совета депутатов Березовского сельсовета на 2025 год, в соответствии со статьей 25 Устава муниципального образования Березовский сельсовет, статьей 17 Регламента Совета депутатов Березовского сельсовета, Совет депутатов Березовского сельсовета Первомайского района Алтайского края, РЕШИЛ:

1. Утвердить перспективный план работы Совета депутатов Березовского сельсовета Первомайского района Алтайского края на 2025 год.
2. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке.
3. Контроль за исполнением данного решения возложить на комиссию по вопросам местного самоуправления и правопорядка.

Глава сельсовета



А.П.Агальцова

УТВЕРЖДЕН
Решением Совета депутатов
Берёзовского сельсовета
Первомайского района
от 19.12.2024 № 87

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
СОВЕТА ДЕПУТАТОВ БЕРЁЗОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НА 2025 ГОД**

	сроки	Основные вопросы	исполнитель
Сессии Совета депутатов Берёзовского сельского			
	февраль	– О подготовке и проведении семнадцатой сельской конференции граждан Берёзовского сельсовета – О мероприятиях по подготовке проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Берёзовский сельсовет Первомайского района Алтайского края – Приведении действующих муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством	Специалисты администрации Глава сельсовета Председатели постоянных депутатских комиссий
	апрель	– О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Берёзовский сельсовет – «Об исполнении бюджета поселения за 2024 год» – Приведение действующих муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством	Глава сельсовета Специалисты администрации Глава сельсовета Председатели постоянных депутатских комиссий

	август	– Об информации о работе участковых уполномоченных полиции ОВД Первомайского района на участках Берёзовского сельсовета за 1 полугодие 2024 года – Приведение муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством	Глава сельсовета Председатели депутатских комиссий	
	октябрь	– Об утверждении соглашений о передаче администрацией Первомайского района администрации Березовского сельсовета части полномочий – Об утверждении соглашений о передаче администрацией Березовского сельсовета Первомайского района администрации Первомайского района части полномочий – Приведение муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством	Глава сельсовета Председатели постоянных депутатских комиссий	
	декабрь	– О бюджете поселения на 2026 год – О плане работы представительного органа на 2026год.	Глава сельсовета Специалисты администрации	
	декабрь	– О бюджете поселения на 2026 год – О плане работы представительного органа на 2026год.	Глава сельсовета Специалисты администрации	
Работа постоянной комиссии по местному самоуправлению и правопорядку В соответствии с планом работы Совета депутатов				– Предварительное рассмотрение вопросов, внесенных в повестку дня сессии Совета депутатов Березовского сельсовета
	В соответствии с планом работы Совета	– Участие в разработке нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к ведению комиссии		

	депутатов		
	Весь период	– Осуществление контроля за решениями, принятыми Советом депутатов Березовского сельсовета по вопросам, отнесенным к ведению комиссии	
	март	– Подготовка к проведению семнадцатой сельской конференции граждан	
	апрель	– О подготовке и проведении Дня Победы	Председатель комиссии
	май	– Проведение праздника Дня победы – Подготовка к проведению выборов депутатов – О подготовке и праздновании Дня защиты детей	Директора школ, СДК, библиотека
	весь период	– Участие в работе временных комиссий и рабочих групп	
	весь период	– Участие в работе временных комиссий и рабочих групп	
Работа постоянной комиссии по вопросам собственности, земельных отношений, охране окружающей среды. В соответствии с планом работы Совета депутатов			– Предварительное рассмотрение вопросов, внесенных в повестку дня сессии Совета депутатов Березовского сельсовета
	В соответствии с планом работы Совета депутатов	– Участие в разработке нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к ведению комиссии	
	Весь период	– Осуществление контроля за решениями, принятыми Советом депутатов Березовского сельсовета по вопросам, отнесенным к ведению комиссии	
	Весь	– Участие в работе временных комиссий и рабочих	

	период	групп		
	март	– О ходе выполнения правил по благоустройству населённых пунктов	Глава сельсовета Специалисты администрации	
	апрель	– О проведении месячника по благоустройству территорий	Председатель комиссии	
	ноябрь	– Об итогах работы комиссии за 2024 год и плане работы на 2025 год	Председатель комиссии	
	ноябрь	– Об итогах работы комиссии за 2024 год и плане работы на 2025 год	Председатель комиссии	
Работа постоянной комиссии по бюджету, налоговой, экономической и социальной политике				– Предварительное рассмотрение вопросов, внесенных в повестку дня сессии Совета депутатов Березовского сельсовета
В соответствии с планом работы Совета депутатов				
	В соответствии с планом работы Совета депутатов	– Участие в разработке нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к ведению комиссии		
	Апрель, ноябрь	– Участие в подготовке и проведении публичных слушаний по вопросам: - отчет об исполнении бюджета поселения за 2024 год; - о бюджете поселения на 2025 год		
	Весь период	– Осуществление контроля за решениями, принятыми Советом депутатов Березовского сельсовета по вопросам, отнесенным к ведению комиссии		
	Весь период	– Участие в работе временных комиссий и групп		

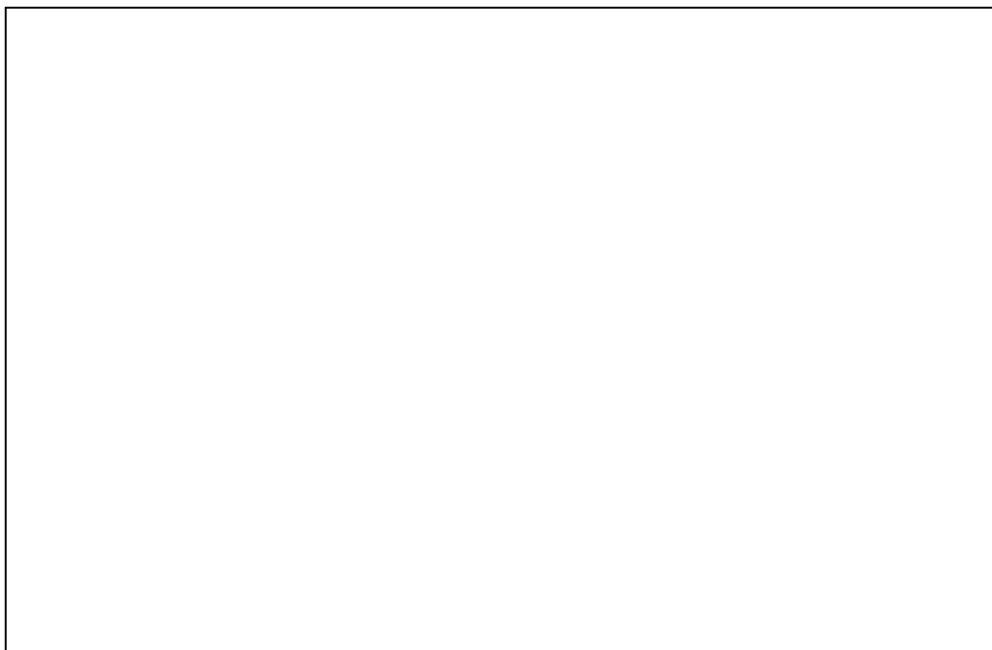
	апрель	– Информация об исполнении бюджета за 2024 год	Председатель комиссии, Гл.специалист по финансам
	ноябрь	Об итогах работы комиссии за 2025 год и плане работы на 2026 год	Председатель комиссии
	декабрь	– О бюджете поселения на 2025 год	Председатель комиссии Глава сельсовета Гл.специалист по финансам
	декабрь	– О бюджете поселения на 2025 год	Председатель комиссии Глава сельсовета Гл.специалист по финансам
Учёба депутатов			
	2 квартал	– О задачах депутата по привлечению населения и общественности с целью соблюдения установленных правил благоустройства	Зам. главы администрации
	3 квартал	– О правовом статусе депутата, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе	Глава сельсовета

– О порядке принятия Устава поселения и муниципального правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений	Заместитель главы администрации
---	---------------------------------

	4 квартал	– Изменения законодательства	Глава сельсовета
	4 квартал	– Изменения законодательства	Глава сельсовета

Организационная деятельность депутатов

- Участие в работе сессий Совета депутатов;
- Участие в заседаниях постоянных комиссий и рабочих групп;
- Внесение письменных предложений при формировании проекта повестки дня сессии;
- Предоставление проектов решений для включения в повестку дня сессии;
- Осуществление контроля за исполнение решений принятых Советом депутатов;
- Организация и проведение личного приема граждан;
- Отчет перед избирателями на округах;
- Направление депутатских запросов;
- Организация работы



	с общественными организациями; Участие в организации и проведении социально-значимых мероприятий на территории муниципального образования
--	---

Извещение

о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов

1. Организатор аукциона: комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Первомайского района. Место нахождения: Алтайский край, г. Новоалтайск, ул. Деповская, 19а.

Почтовый адрес: 658080, Алтайский край, г. Новоалтайск, ул. Деповская, 19а.

Адрес электронной почты: zemel.perv@mail.ru

Номер контактного телефона: 8 (38532) 2-24-32, 2-12-42.

Контактные лица: Дударев Александр Викторович, Асямова Татьяна Викторовна.

2. Уполномоченный орган – комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Первомайского района. Основание для проведения: распоряжение администрации района.

Место, дата, время и порядок проведения аукциона: **13 января 2025 года** в 11 часов 00 минут (время местное) на электронной площадке ООО «РТС-тендер» <https://www.rts-tender.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Аукцион проводится в порядке, установленном статьями 39.12 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

Форма торгов: открытый аукцион на право заключения договора аренды земельного участка в электронной форме (далее - аукцион).

Оператор электронной площадки – Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер», <https://www.rts-tender.ru/> - официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Оператор электронной площадки).

Юридический адрес: 121151, г. Москва, наб. Тараса Шевченко, д. 23А, 25 этаж, пом. 1

Сибирский филиал ООО «РТС-тендер»:

Адрес: 656056, Алтайский край, г. Барнаул, М. Горького, д. 29,

Контакты: info@rts-tender.ru, +7 (3852) 200-787

4. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 22:33:040202:657, адрес: Российская Федерация, Алтайский край, Первомайский район, п.Новый, улица Первостроителей,13, общей площадью 5000 (пять тысяч) квадратных метров, вид разрешенного использования – объекты гаражного назначения.

Ограничения прав не зарегистрированы, земельный участок неправильной геометрической формы, многоконтурный земельный участок, рельеф спокойный, ровный, улучшения отсутствуют, транспортная доступность удовлетворительная, объекты ухудшающие привлекательность отсутствуют.

Срок аренды 10 лет.

5. Начальный размер арендной платы, шаг аукциона

Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) 210 940 рублей.

Шаг аукциона 6328 рубля 20 копеек.

Сумма задатка 42188 рублей 00 копеек.

6. **Срок подачи заявок** оператору электронной площадки ООО «РТС-тендер» <https://www.rts-tender.ru/> в сети «Интернет»:

начало приема заявок: 09 декабря 2024 с 8 час. 00 мин. (время местное)

окончание приема заявок: 09 января 2025 до 17 час. 00 мин. (время местное)

рассмотрение заявок (определение участников): 10 января 2025 года .

7. Условия проведения открытого аукциона в электронной форме:

Документация по проведению аукциона - форма заявки на участие в аукционе, проект договора аренды земельного участка:

- предоставляются в течение двух рабочих дней любому юридическому или физическому лицу, намеревающемуся принять участие в аукционе, на основании поданного в письменной форме заявления на имя организатора аукциона в период со дня опубликования информационного сообщения об аукционе по рабочим дням с 8 ч. 00 м. до 17 ч. 00 м. (перерыв с 13 ч.00м. до 14 ч.00м.) по местному времени по адресу организатора аукциона;

- размещена на официальном сайте администрации Первомайского района www.perv-alt.ru, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru в сети Интернет и на сайте электронной площадки <https://www.rts-tender.ru/>.

8. Форма заявки на участие в аукционе, порядок приема, адрес места приема.

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной торговой площадке ООО «РТС-тендер» <https://www.rts-tender.ru/> (далее – электронная торговая площадка). Регистрация на электронной торговой площадке осуществляется без взимания платы. размер платы исчисляется в процентах

Регистрации на электронной торговой площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной торговой площадке или регистрация которых на электронной торговой площадке, была ими прекращена. Регистрация на электронной торговой площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной торговой площадки.

Оператор электронной площадки вправе в соответствии с [Правилами](#), утвержденными постановлением Правительства РФ от 10.05.2018 № 564 "О взимании операторами электронных площадок, операторами специализированных электронных площадок платы при проведении электронной процедуры, закрытой электронной процедуры и установлении ее предельных размеров", взимать с победителя аукциона или иного лица, с которыми в соответствии с [пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12](#) Земельного кодекса Российской Федерации заключается договор купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договор аренды такого участка, плату за участие в аукционе в размере, не превышающем предельный размер, установленный [пунктом 2](#) данного постановления. При этом размер платы исчисляется в процентах начальной цены предмета аукциона; предусмотренный [пунктом 2](#) данного постановления предельный размер платы, не превышающий 2 тыс. рублей, применяется в случае проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные [частью 4 статьи 18](#) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", а также в случае, если лицом, с которым заключается договор по результатам аукциона, проводимого в случае, предусмотренном [пунктом 7 статьи 39.18](#) Земельного кодекса Российской Федерации, является гражданин; положения [абзаца второго пункта 3](#) указанного постановления не применяются; положения [Правил](#), утвержденных указанным постановлением, касающиеся электронной процедуры, контракта, применяются соответственно к аукциону, договору купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договору аренды такого участка; оператор электронной площадки вправе осуществлять действия, предусмотренные [пунктами 7 и 8](#) Правил, утвержденных указанным постановлением, в течение одного рабочего дня, следующего за днем заключения в соответствии с Земельным [кодексом](#) Российской Федерации договора купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договора аренды такого участка.

Заявка (приложение № 1 к извещению) на участие в аукционе подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образов необходимых документов на электронной площадке.

Для участия в аукционе заявитель должен представить следующие документы:

1. Заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.
2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя - для граждан.
3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо
4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении.

При приеме заявок от Претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, не регистрируется программными средствами электронной торговой площадки.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок.

Решения о допуске или недопуске Заявителя к участию в аукционе в электронной форме принимает аукционная комиссия.

9. Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка, реквизиты счёта для перечисления задатка:

Заявитель обеспечивает поступление задатка. Задаток должен быть внесен претендентом до 09 января 2025 года до 17 час. 00 мин. по местному времени включительно.

Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки www.rts-tender.ru. Задаток, указанный в извещении, необходимо перечислить на расчетный счет оператора электронной площадки, указанный на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>. Сумма задатка, внесенная победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты по договору, заключенному с победителем аукциона и подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет муниципального образования Первомайский район Алтайского края.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам, за исключением победителя, - в течение 3 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе - в течение 3 календарных дней со дня подписания Протокола о признании претендентов участниками;

в) претендентам, отозвавшим заявку не позднее дня окончания приема заявок – в течение 3 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

г) претендентам, отозвавшим заявку позднее дня окончания приема заявок - в течение 3 календарных дней со дня подписания Протокола о признании претендентов участниками.

10. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с действующим законодательством РФ не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

11. Рассмотрение заявок

Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток и заполняют размещенную в открытой части электронной торговой площадки форму заявки (приложение 1 и к информационному сообщению) с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в извещении о проведении аукциона.

В день определения участников аукциона, указанный в извещении о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в электронной форме, Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования)

Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной торговой площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

Проведение процедуры аукциона должно состояться не ранее чем за пять дней со дня прекращения приема документов, указанного в извещении о проведении аукциона в электронной форме.

12. Порядок проведения аукциона в электронной форме:

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в настоящем извещении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» установлен организатором аукциона в фиксированной сумме, в размере 3% от начальной (минимальной) цены земельного участка, указанной в настоящем извещении и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене земельного участка.

Со времени начала проведения процедуры аукциона оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования земельного участка, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене земельного участка и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене земельного участка.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о покупке права аренды земельного участка по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене права аренды земельного участка, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене права аренды земельного участка продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене права аренды земельного участка следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене права аренды земельного участка, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене права аренды земельного участка является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене права аренды земельного участка, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене права аренды земельного участка не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену на право заключения договора аренды земельного участка.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах

аукциона. Протокол об итогах аукциона, содержащий цену на право заключения договора аренды земельного участка, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора аренды земельного участка, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

принято решение о признании только одного Претендента участником;

ни один из участников не сделал предложение о начальной цене права на заключение договора аренды земельного участка.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части единой электронной торговой площадки следующая информация:

наименование предмета договора и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

цена сделки;

фамилия, имя, отчество физического лица или наименовании юридического лица -

Победителя торгов.

13. Отмена и приостановление аукциона

Организатор вправе отменить аукцион не позднее, чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.

1. Решение об отмене аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru на официальном сайте Организатора аукциона: www.perv-alt.ru и в открытой части электронной торговой площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

2. Организатор извещает Претендентов об отмене аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

3. Организатор приостанавливает проведение продажи права на заключение договора аренды земельного участка в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной торговой площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения продажи права на заключение договора аренды земельного участка начинается с того момента, на котором продажа имущества была прервана.

В течение одного часа со времени приостановления проведения продажи права на заключение договора аренды земельного участка организатор размещает на электронной торговой площадке информацию о причине приостановления продажи права заключения договора аренды земельного участка, времени приостановления и возобновления продажи права на заключение договора аренды земельного участка, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию продавцу для внесения в протокол об итогах продажи права заключения договора аренды земельного участка.

14. Заключение договора аренды земельного участка:

Договор аренды земельного участка (Проект договора - приложение к извещению № 2) с победителем аукциона заключается в установленном законодательством порядке не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет». При отказе или уклонении победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды земельного участка задаток ему не возвращается, он утрачивает право на заключение указанного договора. Результаты аукциона аннулируются продавцом. Задаток зачисляется в бюджет муниципального образования Первомайский район Алтайского края.

ЗАЯВКА
на участие в торгах

1. Ознакомившись с извещением, опубликованным на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, итогов аукционов, на официальном сайте муниципального образования Первомайский район о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельного участка из земель населенных пунктов _____ с кадастровым номером 22:33:040202:657, адрес: Российская Федерация, Алтайский край, Первомайский район, п.Новый, улица Первостроителей,13, общей площадью 5000 (пять тысяч) квадратных метров, вид разрешенного использования – объекты гаражного назначения.

Так же сообщаю, что в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю Согласие на обработку своих персональных данных при сборе документов, проведении самого аукциона и опубликования любой документации, касающейся его проведения.

для юридических лиц:

_____, (наименование)
в лице _____ действующего на основании
Устава (доверенности № _____ от «___» _____).

для физических лиц:

_____, (фамилия, имя, отчество)
(паспорт серии _____ № _____, выдан _____
_____, г., зарегистрирован по адресу: _____).

(далее - «Заявитель») просит принять настоящую заявку на участие _____ в аукционе, проводимом комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Первомайского района, действующим на основании распоряжения администрации района (далее – «Организатор аукциона»),

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона и условия заключения договора аренды в случае признания Заявителем победителем аукциона (единственным участником, участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене в случае отказа победителя аукциона от подписания договора), содержащиеся в указанном выше извещении о проведении аукциона.

3. Настоящим Заявитель подтверждает, что он ознакомлен с имеющейся документацией на земельный участок и проектом договора аренды, и принимает его полностью.

4. Организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона.

5. Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку до окончания срока приема заявок, и что при этом сумма внесенного задатка возвращается Заявителю в течение 3 рабочих дней со дня поступления организатору аукциона от Заявителя уведомления об отзыве заявки.

6. Так же сообщаю, что в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе даю Согласие на обработку своих персональных данных при сборе документов, проведении самого аукциона и опубликования любой документации, касающейся его проведения.

7. Местонахождение, номер телефона, адрес электронной почты и банковские реквизиты Заявителя:

ДОГОВОР

аренды земельного участка

г. Новоалтайск

« »

2025 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Первомайского района Алтайского края, в лице председателя комитета _____, действующей на основании Положения о комитете, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и _____, с другой стороны,

в соответствии с результатами аукциона от _____.2025 года, заключили настоящий Договор о следующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель сдает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 22:33:_____, имеющий адресные ориентиры: _____, общей площадью _____ квадратный метра (далее - Участок).

1.2. Границы Участка обозначены на прилагаемой к настоящему Договору выписке из Единого государственного реестра объектов недвижимости, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Цель предоставления, вид разрешенного использования — _____

Приведенное описание цели использования (целевого использования) Участка является окончательным.

1.4. Ограничения прав на земельный участок:

2. Срок действия Договора и арендные платежи

2.1. Настоящий Договор заключается сроком на 10 (десять) лет.

2.2. Арендные платежи и срок действия Договора исчисляются с _____.2024.

2.3. Размер годовой арендной платы за земельный участок определяется в соответствии с результатами аукциона на право на заключение договора аренды земельного участка от _____ 2024 и составляет _____ рублей в год.

Арендная плата вносится ежеквартально, не позднее 1-го числа месяца, следующего за кварталом, за последний квартал календарного года не позднее 15-го декабря.

Размер ежеквартальной арендной платы составляет _____ рублей.

2.4. Арендная плата по настоящему Договору вносится Арендатором на счет: УФК по Алтайскому краю (Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Первомайского района, л/с 04173Р34980)

ИНН 2263002330 / КПП 220801001

Расчетный счет: 03100643000000011700

Банковский счет: 40102810045370000009

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ/УФК по Алтайскому краю г.Барнаул

БИК ТОФК: 010173001

ОКТМО 01 632 _____

КОД 166 1 11 05013 05 0000 120 (аренда земли).

В поле «Назначение платежа» указать также дату Договора, по которому производится оплата.

2.5. В случае не внесения платежей в установленный срок, Арендатор уплачивает пеню в размере одной трехсотой ключевой ставки Банка России за каждый день просрочки, начиная со следующего дня за установленным сроком уплаты.

2.6. Сумма начисленной пени перечисляется Арендатором отдельным платежным поручением (либо квитанцией) на тот же расчетный счет, на который перечисляется арендная плата.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Арендодатель имеет право:

- вносить, по согласованию с Арендатором, в Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации;
- приостанавливать работы на Участке, ведущиеся с нарушением условий Договора;
- беспрепятственно посещать и обследовать Участок на предмет соблюдения земельного законодательства, условий Договора, разрешенного использования Участка.

3.2. Арендодатель обязан:

- не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора.

3.3. Арендатор имеет право:

- использовать Участок в соответствии с целью и условиями его предоставления,
- проводить работы по улучшению, в т.ч. экологического состояния Участка, при наличии утвержденного в установленном порядке проекта.

3.4. Арендатор обязан:

- выполнять в полном объеме все условия Договора;
- не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории в соответствии с нормативными актами;
- обеспечить Арендодателю и органам государственного контроля свободный доступ на Участок с целью осмотра его на предмет соблюдения земельного законодательства, условий Договора, разрешенного использования Участка, обременений и сервитутов;
- выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации подземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.д., не препятствовать их ремонту и обслуживанию, рекультивировать нарушенные земли;
- в случае изменения адреса или иных реквизитов Арендатора в недельный срок направить уведомление Арендодателю;
- в случае реорганизации предприятия, учреждения, организации Арендатор или его правопреемник должен направить Арендодателю письменное уведомление с заявкой на внесение изменений в договор аренды с предоставлением правоустанавливающих документов, либо отказ от аренды;
- не осуществлять на Участке деятельность, в результате которой создались бы какие-либо препятствия третьим лицам в осуществлении их прав собственности и законных интересов;
- осуществлять деятельность в соответствии с правилами землепользования;
- передать Участок Арендодателю по передаточному акту в недельный срок после окончания срока аренды либо после прекращения действия Договора в случае его досрочного расторжения;
- своевременно производить арендную плату за Участок.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок изменения, дополнения условий и расторжения договора

5.1. Изменения к Договору заключаются в письменной форме и подписываются уполномоченными представителями сторон.

5.2. Договор может быть расторгнут, а право аренды прекращено по взаимному соглашению сторон.

5.3. Договор может быть досрочно расторгнут судом по инициативе Арендодателя в случае:

- нарушения Арендатором условий Договора;
- Арендатор отказался от подписания дополнительного соглашения к Договору;
- смерти Арендатора – физического лица и отсутствии правопреемника либо ликвидации Арендатора – юридического лица;
- если Арендатор более двух раз подряд по истечении установленного настоящим Договором срока платежа не вносит арендную плату;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Основаниями для принудительного расторжения Договора в случаях нарушения земельного законодательства являются:

- использование Участка не по целевому назначению;
- загрязнение Участка химическими веществами, производственными отходами, сточными водами и т.п.;
- захламление Участка;
- другие нарушения, предусмотренные действующим законодательством.

6. Заключительные положения

6.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор составлен на 3 (трех) страницах в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Арендодателя, второй экземпляр - у Арендатора, третий экземпляр - у Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

Приложения к Договору:

1. Выписка из ЕГРН.

2. Акт приема-передачи

Адреса и подписи сторон:

Арендодатель

Арендатор

Комитет по управлению муниципальным
имуществом и земельным отношениям
администрации Первомайского района

ул. Деповская, д.19а, г. Новоалтайск,
Алтайский край, Россия, 658080

М.П.

АКТ
ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ К ДОГОВОРУ
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
от _____.2025 № _____

г. Новоалтайск

« » _____ 2025 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Первомайского района Алтайского края, в лице председателя комитета _____, действующего на основании Положения о комитете, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,
и _____, с другой стороны,
составили настоящий акт о нижеследующем

Предмет акта

Арендодатель передает, а Арендатор принимает земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 22:33:_____, имеющий адресные ориентиры: _____

_____, общей площадью _____ квадратный метра, вид разрешенного использования: _____

Адреса и подписи сторон:

Арендодатель

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Первомайского района

ул. Депокская, д.19а, г. Новоалтайск,
Алтайский край, Россия, 658080

Арендатор

М.П.

Извещение

о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения

1. Организатор аукциона: комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Первомайского района. Место нахождения: Алтайский край, г. Новоалтайск, ул. Деповская, 19а.

Почтовый адрес: 658080, Алтайский край, г. Новоалтайск, ул. Деповская, 19а.

Адрес электронной почты: zemel.perv@mail.ru

Номер контактного телефона: 8 (38532) 2-24-32, 2-12-42.

Контактные лица: Дударев Александр Викторович, Асямова Татьяна Викторовна.

2. Уполномоченный орган – комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Первомайского района. Основание для проведения: распоряжение администрации района от 03.06.2024 №224-р.

Место, дата, время и порядок проведения аукциона: **13 января 2025 года** в 11 часов 00 минут (время местное) на электронной площадке ООО «РТС-тендер» <https://www.rts-tender.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Аукцион проводится в порядке, установленном статьями 39.12 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

Форма торгов: открытый аукцион на право заключения договора аренды земельного участка в электронной форме (далее - аукцион).

Оператор электронной площадки – Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер», <https://www.rts-tender.ru/> - официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Оператор электронной площадки).

Юридический адрес: 121151, г. Москва, наб. Тараса Шевченко, д. 23А, 25 этаж, пом. 1

Сибирский филиал ООО «РТС-тендер»:

Адрес: 656056, Алтайский край, г. Барнаул, М. Горького, д. 29,

Контакты: info@rts-tender.ru, +7 (3852) 200-787

4. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 22:33:042801:2813, расположенного по адресу Алтайский край, Первомайский район, примыкает к восточной границе п.Бажево, общей площадью 83171 квадратных метров, вид разрешенного использования, цель предоставления – животноводство.

Ограничения прав не зарегистрированы, земельный участок неправильной геометрической формы, многоконтурный земельный участок, рельеф спокойный, ровный, улучшения отсутствуют, транспортная доступность удовлетворительная, объекты ухудшающие привлекательность отсутствуют.

Срок аренды 10 лет.

5. Начальный размер арендной платы, шаг аукциона

Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) 24 600 (двадцать четыре тысячи шестьсот) рублей.

Шаг аукциона 738 (семьсот тридцать восемь) рубля 00 копеек.

Сумма задатка 12 300 рублей 00 копеек.

6. **Срок подачи заявок** оператору электронной площадки ООО «РТС-тендер» <https://www.rts-tender.ru/> в сети «Интернет»:

начало приема заявок: 09 декабря 2024 с 8 час. 00 мин. (время местное)

окончание приема заявок: 09 января 2025 до 17 час. 00 мин. (время местное)

рассмотрение заявок (определение участников): 10 января 2025 года .

7. Условия проведения открытого аукциона в электронной форме:

Документация по проведению аукциона - форма заявки на участие в аукционе, проект договора аренды земельного участка:

- предоставляются в течение двух рабочих дней любому юридическому или физическому лицу, намеревающемуся принять участие в аукционе, на основании поданного в письменной форме заявления на имя организатора аукциона в период со дня опубликования информационного сообщения об аукционе по рабочим дням с 8 ч. 00 м. до 17 ч. 00 м. (перерыв с 13 ч.00м. до 14 ч.00м.) по местному времени по адресу организатора аукциона;

- размещена на официальном сайте администрации Первомайского района www.perv-alt.ru, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru в сети Интернет и на сайте электронной площадки <https://www.rts-tender.ru/>.

8. Форма заявки на участие в аукционе, порядок приема, адрес места приема.

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной торговой площадке ООО «РТС-тендер» <https://www.rts-tender.ru/> (далее – электронная торговая площадка). Регистрация на электронной торговой площадке осуществляется без взимания платы. размер платы исчисляется в процентах

Регистрации на электронной торговой площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной торговой площадке или регистрация которых на электронной торговой площадке, была ими прекращена. Регистрация на электронной торговой площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной торговой площадки.

Оператор электронной площадки вправе в соответствии с [Правилами](#), утвержденными постановлением Правительства РФ от 10.05.2018 № 564 "О взимании операторами электронных площадок, операторами специализированных электронных площадок платы при проведении электронной процедуры, закрытой электронной процедуры и установлении ее предельных размеров", взимать с победителя аукциона или иного лица, с которыми в соответствии с [пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12](#) Земельного кодекса Российской Федерации заключается договор купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договор аренды такого участка, плату за участие в аукционе в размере, не превышающем предельный размер, установленный [пунктом 2](#) данного постановления. При этом размер платы исчисляется в процентах начальной цены предмета аукциона; предусмотренный [пунктом 2](#) данного постановления предельный размер платы, не превышающий 2 тыс. рублей, применяется в случае проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные [частью 4 статьи 18](#) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", а также в случае, если лицом, с которым заключается договор по результатам аукциона, проводимого в случае, предусмотренном [пунктом 7 статьи 39.18](#) Земельного кодекса Российской Федерации, является гражданин; положения [абзаца второго пункта 3](#) указанного постановления не применяются; положения [Правил](#), утвержденных указанным постановлением, касающиеся электронной процедуры, контракта, применяются соответственно к аукциону, договору купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договору аренды такого участка; оператор электронной площадки вправе осуществлять действия, предусмотренные [пунктами 7 и 8](#) [Правил](#), утвержденных указанным постановлением, в течение одного рабочего дня, следующего за днем заключения в соответствии с Земельным [кодексом](#) Российской Федерации договора купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договора аренды такого участка.

Заявка (приложение № 1 к извещению) на участие в аукционе подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образов необходимых документов на электронной площадке.

Для участия в аукционе заявитель должен представить следующие документы:

1. Заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.
2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя - для граждан.
3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо
4. Документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении.

При приеме заявок от Претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных

документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, не регистрируется программными средствами электронной торговой площадки.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок.

Решения о допуске или недопуске Заявителя к участию в аукционе в электронной форме принимает аукционная комиссия.

9. Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка, реквизиты счёта для перечисления задатка:

Заявитель обеспечивает поступление задатка. Задаток должен быть внесен претендентом до 09 января 2025 года до 17 час. 00 мин. по местному времени включительно.

Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки www.rts-tender.ru. Задаток, указанный в извещении, необходимо перечислить на расчетный счет оператора электронной площадки, указанный на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>. Сумма задатка, внесенная победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты по договору, заключенному с победителем аукциона и подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет муниципального образования Первомайский район Алтайского края.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам, за исключением победителя, - в течение 3 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе - в течение 3 календарных дней со дня подписания Протокола о признании претендентов участниками;

в) претендентам, отозвавшим заявку не позднее дня окончания приема заявок – в течение 3 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

г) претендентам, отозвавшим заявку позднее дня окончания приема заявок - в течение 3 календарных дней со дня подписания Протокола о признании претендентов участниками.

10. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с действующим законодательством РФ не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

11. Рассмотрение заявок

Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток и заполняют размещенную в открытой части электронной торговой площадки форму заявки (приложение 1 и к информационному сообщению) с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в извещении о проведении аукциона.

В день определения участников аукциона, указанный в извещении о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в электронной форме, Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с

указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной торговой площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

Проведение процедуры аукциона должно состояться не ранее чем за пять дней со дня прекращения приема документов, указанного в извещении о проведении аукциона в электронной форме.

12. Порядок проведения аукциона в электронной форме:

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в настоящем извещении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» установлен организатором аукциона в фиксированной сумме, в размере 3% от начальной (минимальной) цены земельного участка, указанной в настоящем извещении и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене земельного участка.

Со времени начала проведения процедуры аукциона оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования земельного участка, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене земельного участка и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене земельного участка.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о покупке права аренды земельного участка по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене права аренды земельного участка, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене права аренды земельного участка продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене права аренды земельного участка следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене права аренды земельного участка, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене права аренды земельного участка является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене права аренды земельного участка, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене права аренды земельного участка не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену на право заключения договора аренды земельного участка.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона, содержащий цену на право заключения договора аренды земельного участка, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора аренды земельного участка, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

принято решение о признании только одного Претендента участником;

ни один из участников не сделал предложение о начальной цене права на заключение договора аренды земельного участка.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части единой электронной торговой площадки следующая информация:

наименование предмета договора и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
цена сделки;

фамилия, имя, отчество физического лица или наименовании юридического лица - Победителя торгов.

13. Отмена и приостановление аукциона

Организатор вправе отменить аукцион не позднее, чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.

1. Решение об отмене аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru на официальном сайте Организатора аукциона: www.perv-alt.ru и в открытой части электронной торговой площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

2. Организатор извещает Претендентов об отмене аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

3. Организатор приостанавливает проведение продажи права на заключение договора аренды земельного участка в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной торговой площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения продажи права на заключение договора аренды земельного участка начинается с того момента, на котором продажа имущества была прервана.

В течение одного часа со времени приостановления проведения продажи права на заключение договора аренды земельного участка организатор размещает на электронной торговой площадке информацию о причине приостановления продажи права заключения договора аренды земельного участка, времени приостановления и возобновления продажи права на заключение договора аренды земельного участка, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию продавцу для внесения в протокол об итогах продажи права заключения договора аренды земельного участка.

14. Заключение договора аренды земельного участка:

Договор аренды земельного участка (Проект договора - приложение к извещению № 2) с победителем аукциона заключается в установленном законодательством порядке не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет». При отказе или уклонении победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды земельного участка задаток ему не возвращается, он утрачивает право на заключение указанного договора. Результаты аукциона аннулируются продавцом. Задаток зачисляется в бюджет муниципального образования Первомайский район Алтайского края.

**ЗАЯВКА
на участие в торгах**

1. Ознакомившись с извещением, опубликованным на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, итогов аукционов, на официальном сайте муниципального образования Первомайский район о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 22:33:042801:2813, расположенного по адресу Алтайский край, Первомайский район, примыкает к восточной границе п.Бажево, общей площадью 83171 квадратных метров, вид разрешенного использования, цель предоставления – животноводство.

Так же сообщаю, что в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю Согласие на обработку своих персональных данных при сборе документов, проведении самого аукциона и опубликования любой документации, касающейся его проведения.

для юридических лиц:

_____, (наименование)
в лице _____ действующего на основании
Устава (доверенности № _____ от « ____ » _____),

для физических лиц:

(фамилия, имя, отчество)
(паспорт серии _____ № _____, выдан _____
_____ г., зарегистрирован по адресу: _____)

(далее - «Заявитель») просит принять настоящую заявку на участие _____ в аукционе, проводимом комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Первомайского района, действующим на основании распоряжения администрации района (далее – «Организатор аукциона»),

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона и условия заключения договора аренды в случае признания Заявителя победителем аукциона (единственным участником, участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене в случае отказа победителя аукциона от подписания договора), содержащиеся в указанном выше извещении о проведении аукциона.

3. Настоящим Заявитель подтверждает, что он ознакомлен с имеющейся документацией на земельный участок и проектом договора аренды, и принимает его полностью.

4. Организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона.

5. Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку до окончания срока приема заявок, и что при этом сумма внесенного задатка возвращается Заявителю в течение 3 рабочих дней со дня поступления организатору аукциона от Заявителя уведомления об отзыве заявки.

6. Так же сообщаю, что в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе даю Согласие на обработку своих персональных данных при сборе документов, проведении самого аукциона и опубликования любой документации, касающейся его проведения.

7. Местонахождение, номер телефона, адрес электронной почты и банковские реквизиты Заявителя:

ДОГОВОР
аренды земельного участка

г. Новоалтайск

« »

2025 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Первомайского района Алтайского края, в лице председателя комитета _____, действующей на основании Положения о комитете, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и _____, с другой стороны,

в соответствии с результатами аукциона от ____ 2025 года, заключили настоящий Договор о следующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель сдает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 22:33:_____, имеющий адресные ориентиры: _____, общей площадью _____ квадратный метра (далее - Участок).

1.2. Границы Участка обозначены на прилагаемой к настоящему Договору выписке из Единого государственного реестра объектов недвижимости, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Цель предоставления, вид разрешенного использования – _____

Приведенное описание цели использования (целевого использования) Участка является окончательным.

1.4. Ограничения прав на земельный участок:

2. Срок действия Договора и арендные платежи

2.1. Настоящий Договор заключается сроком на 10 (десять) лет.

2.2. Арендные платежи и срок действия Договора исчисляются с ____ 2024.

2.3. Размер годовой арендной платы за земельный участок определяется в соответствии с результатами аукциона на право на заключение договора аренды земельного участка от ____ 2024 и составляет _____ рублей в год.

Арендная плата вносится ежеквартально, не позднее 1-го числа месяца, следующего за кварталом, за последний квартал календарного года не позднее 15-го декабря.

Размер ежеквартальной арендной платы составляет _____ рублей.

2.4. Арендная плата по настоящему Договору вносится Арендатором на счет:

УФК по Алтайскому краю (Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Первомайского района, л/с 04173Р34980)

ИНН 2263002330 / КПП 220801001

Расчетный счет: 031006430000000011700

Банковский счет: 40102810045370000009

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ//УФК по Алтайскому краю г.Барнаул

БИК ТОФК: 010173001

ОКТМО 01 632 _____

КОД 166 1 11 05013 05 0000 120 (аренда земли).

В поле «Назначение платежа» указать также дату Договора, по которому производится оплата.

2.5. В случае не внесения платежей в установленный срок, Арендатор уплачивает пеню в размере одной трехсотой ключевой ставки Банка России за каждый день просрочки, начиная со следующего дня за установленным сроком уплаты.

2.6. Сумма начисленной пени перечисляется Арендатором отдельным платежным поручением (либо квитанцией) на тот же расчетный счет, на который перечисляется арендная плата.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Арендодатель имеет право:

- вносить, по согласованию с Арендатором, в Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации;
- приостанавливать работы на Участке, ведущиеся с нарушением условий Договора;
- беспрепятственно посещать и обследовать Участок на предмет соблюдения земельного законодательства, условий Договора, разрешенного использования Участка.

3.2. Арендодатель обязан:

- не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора.

3.3. Арендатор имеет право:

- использовать Участок в соответствии с целью и условиями его предоставления,
- проводить работы по улучшению, в т.ч. экологического состояния Участка, при наличии утвержденного в установленном порядке проекта.

3.4. Арендатор обязан:

- выполнять в полном объеме все условия Договора;
- не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории в соответствии с нормативными актами;
- обеспечить Арендодателю и органам государственного контроля свободный доступ на Участок с целью осмотра его на предмет соблюдения земельного законодательства, условий Договора, разрешенного использования Участка, обременений и сервитутов;
- выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации подземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.д., не препятствовать их ремонту и обслуживанию, рекультивировать нарушенные земли;
- в случае изменения адреса или иных реквизитов Арендатора в недельный срок направить уведомление Арендодателю;
- в случае реорганизации предприятия, учреждения, организации Арендатор или его правопреемник должен направить Арендодателю письменное уведомление с заявкой на внесение изменений в договор аренды с предоставлением правоустанавливающих документов, либо отказ от аренды;
- не осуществлять на Участке деятельность, в результате которой создались бы какие-либо препятствия третьим лицам в осуществлении их прав собственности и законных интересов;
- осуществлять деятельность в соответствии с правилами землепользования;
- передать Участок Арендодателю по передаточному акту в недельный срок после окончания срока аренды либо после прекращения действия Договора в случае его досрочного расторжения;
- своевременно производить арендную плату за Участок.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок изменения, дополнения условий и расторжения договора

5.1. Изменения к Договору заключаются в письменной форме и подписываются уполномоченными представителями сторон.

5.2. Договор может быть расторгнут, а право аренды прекращено по взаимному соглашению сторон.

5.3. Договор может быть досрочно расторгнут судом по инициативе Арендодателя в случае:

- нарушения Арендатором условий Договора;
- Арендатор отказался от подписания дополнительного соглашения к Договору;
- смерти Арендатора – физического лица и отсутствии правопреемника либо ликвидации Арендатора – юридического лица;
- если Арендатор более двух раз подряд по истечении установленного настоящим Договором срока платежа не вносит арендную плату;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Основаниями для принудительного расторжения Договора в случаях нарушения земельного законодательства являются:

- использование Участка не по целевому назначению;
- загрязнение Участка химическими веществами, производственными отходами, сточными водами и т.п.;
- захламление Участка;
- другие нарушения, предусмотренные действующим законодательством.

6. Заключительные положения

6.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор составлен на 3 (трех) страницах в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Арендодателя, второй экземпляр - у Арендатора, третий экземпляр - у Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю.

Приложения к Договору:

1.Выписка из ЕГРН.

2. Акт приема-передачи

Адреса и подписи сторон:

Арендодатель

Арендатор

Комитет по управлению муниципальным
имуществом и земельным отношениям
администрации Первомайского района

ул. Деповская, д.19а, г. Новоалтайск,
Алтайский край, Россия, 658080

М.П.

АКТ
ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ К ДОГОВОРУ
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
от _____.2025 № _____

г. Новоалтайск

« » _____ 2025 г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Первомайского района Алтайского края, в лице председателя комитета _____, действующего на основании Положения о комитете, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем

Предмет акта

Арендодатель передает, а Арендатор принимает земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 22:33:_____, имеющий адресные ориентиры: _____, общей площадью _____ квадратный метра, вид разрешенного использования: _____.

Адреса и подписи сторон:

Арендодатель

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Первомайского района

ул. Деповская, д.19а, г. Новоалтайск,
Алтайский край, Россия, 658080

Арендатор

М.П.

Информационное сообщение
о возможности предоставлении земельного участка

Администрация Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края извещает о предстоящем предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в распоряжении Муниципального образования Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края, расположенного по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, район Первомайский, в 50 м от п. Правда в северо-западном направлении, общей площадью 80589 кв.м, с кадастровым номером 22:33:000000:3737, вид разрешенного использования – для ведения садоводства, цель предоставления – организация СНТ для ведения садоводства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении указанного земельного участка, имеют право подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды этого земельного участка.

Заявление в письменном виде направляется в Администрацию Берёзовского сельсовета по адресу: Алтайский край, Первомайский район, село Берёзовка, улица 40 лет Победы 44.

К заявлению прилагается копия паспорта заявителя.

Прием заявлений осуществляется в течении тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения (дата окончания 16.11.2024г).

Телефон для справок: 8(38532) 79-7-22

Прием граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка осуществляется в приемные дни: понедельник-четверг с 8:00 до 16:00, обед с 13:00 до 14:00 по адресу: Алтайский край, Первомайский район, село Берёзовка, улица 40 лет Победы 44, кабинет 4.

Извещение

о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка

1. Организатор аукциона: Администрация Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края. Место нахождения: Алтайский край, Первомайский район, улица 40 лет Победы, 44.

Почтовый адрес: 658060, Алтайский край, Первомайский район, улица 40 лет Победы, 44.

Адрес электронной почты: ber_abm@mail.ru

Номер контактного телефона: 8 (38532) 7-97-22.

Контактные лица: Агальцова Альбина Петровна, Клоченко Ирина Николаевна.

2. Уполномоченный орган – Администрация Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края. Основание для проведения: распоряжение администрации Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края от 06.12.2024 №88-р.

Место, дата, время и порядок проведения аукциона: **24 января 2025 года в 14 часов 00 минут** (время местное) на электронной площадке ООО «РТС-тендер» <https://www.rts-tender.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Аукцион проводится в порядке, установленном статьями 39.12 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

Форма торгов: открытый аукцион на право заключения договора аренды земельного участка в электронной форме (далее - аукцион).

Оператор электронной площадки – Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер», <https://www.rts-tender.ru/> - официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Оператор электронной площадки).

Юридический адрес: 121151, г. Москва, наб. Тараса Шевченко, д. 23А, 25 этаж, пом. 1

Сибирский филиал ООО «РТС-тендер»:

Адрес: 656056, Алтайский край, г. Барнаул, М. Горького, д. 29,

Контакты: info@rts-tender.ru, +7 (3852) 200-787

Участниками аукциона могут являться физические и юридические лица.

3. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 22:33:041802:179, местоположение: Алтайский край, Первомайский район, территория СНТ Надежда, улица линия 6-я, земельный участок 117а, общей площадью 220 (двести двадцать) квадратных метров, вид разрешенного использования, цель предоставления – для ведения садоводства.

Ограничения прав не зарегистрированы, земельный участок неправильной геометрической формы, рельеф спокойный, ровный, улучшения отсутствуют, подъезд автотранспорта ограниченный, транспортная доступность

неудовлетворительная, объекты ухудшающие привлекательность отсутствуют.

Осмотр земельного участка на местности производится претендентами **самостоятельно**.

Срок аренды: 10 лет.

4. Начальный размер арендной платы, шаг аукциона

Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) 4224 (четыре тысячи двести двадцать четыре) рубля 00 коп.

Шаг аукциона 126 (сто двадцать шесть) рублей 72 копеек.

Сумма задатка 844 (восемьсот сорок четыре) рубля 80 копеек.

5. Срок подачи заявок оператору электронной площадки ООО «РТС-тендер» <https://www.rts-tender.ru/> в сети «Интернет»:

начало приема заявок: 23 декабря 2024 с 8 час. 00 мин. (время местное)

окончание приема заявок: 21 января 2025 до 17 час. 00 мин. (время местное)

рассмотрение заявок (определение участников): 23 января 2025 года.

6. Условия проведения открытого аукциона в электронной форме:

Документация по проведению аукциона - форма заявки на участие в аукционе, проект договора аренды земельного участка:

- размещена на официальном сайте администрации Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края www.berzovskiiselsovet-r22.gosweb.gosuslugi.ru, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru в сети Интернет и на сайте электронной площадки <https://www.rts-tender.ru/> и в официальном ежемесячном сборнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Берёзовский сельсовет Первомайского района Алтайского края.

7. Форма заявки на участие в аукционе, порядок приема, адрес места приема.

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной торговой площадке ООО «РТС-тендер» <https://www.rts-tender.ru/> (далее – электронная торговая площадка). Регистрация на электронной торговой площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной торговой площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной торговой площадке или регистрация которых на электронной торговой площадке, была ими прекращена. Регистрация на электронной торговой площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной торговой площадки.

Оператор электронной площадки вправе в соответствии с [Правилами](#), утвержденными постановлением Правительства РФ от 10.05.2018 № 564 "О взимании операторами электронных площадок, операторами специализированных

электронных площадок платы при проведении электронной процедуры, закрытой электронной процедуры и установлении ее предельных размеров", взимать с победителя аукциона или иного лица, с которыми в соответствии с [пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12](#) Земельного кодекса Российской Федерации заключается договор купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договор аренды такого участка, плату за участие в аукционе в размере, не превышающем предельный размер, установленный [пунктом 2](#) данного постановления. При этом размер платы исчисляется в процентах начальной цены предмета аукциона; предусмотренный [пунктом 2](#) данного постановления предельный размер платы, не превышающий 2 тыс. рублей, применяется в случае проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные [частью 4 статьи 18](#) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", а также в случае, если лицом, с которым заключается договор по результатам аукциона, проводимого в случае, предусмотренном [пунктом 7 статьи 39.18](#) Земельного кодекса Российской Федерации, является гражданин; положения [абзаца второго пункта 3](#) указанного постановления не применяются; положения [Правил](#), утвержденных указанным постановлением, касающиеся электронной процедуры, контракта, применяются соответственно к аукциону, договору купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договору аренды такого участка; оператор электронной площадки вправе осуществлять действия, предусмотренные [пунктами 7 и 8](#) [Правил](#), утвержденных указанным постановлением, в течение одного рабочего дня, следующего за днем заключения в соответствии Земельным [кодексом](#) Российской Федерации договора купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договора аренды такого участка.

Заявка на участие в аукционе подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образов необходимых документов на электронной площадке.

Для участия в аукционе заявитель должен представить следующие документы:

1. Заявку на участие в аукционе по форме установленной в извещении о проведении аукциона.
2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя - для граждан (все страницы паспорта).
3. Документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на

осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении.

При приеме заявок от Претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, не регистрируется программными средствами электронной торговой площадки.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок.

Решения о допуске или не допуске Заявителя к участию в аукционе в электронной форме принимает аукционная комиссия.

8. Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка, реквизиты счёта для перечисления задатка:

Заявитель обеспечивает поступление задатка. Задаток должен быть внесен претендентом до **21 января 2025 года до 17 час. 00 мин.** по местному времени включительно.

Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки www.rts-tender.ru. Задаток, указанный в извещении, необходимо перечислить на расчетный счет оператора электронной площадки, указанный на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>. Сумма задатка, внесенная победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты по договору, заключенному с победителем аукциона и подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет муниципального образования Берёзовский сельсовет Первомайский район Алтайского края.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам, за исключением победителя, - в течение 3 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе - в течение 3 календарных дней со дня подписания Протокола о признании претендентов участниками;

в) претендентам, отозвавшим заявку не позднее дня окончания приема заявок – в течение 3 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

г) претендентам, отозвавшим заявку позднее дня окончания приема заявок - в течение 3 календарных дней со дня подписания Протокола о признании претендентов участниками.

9. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с действующим законодательством РФ не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

10. Рассмотрение заявок

Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток и заполняют размещенную в открытой части электронной торговой площадки форму заявки (см. форма заявки на участие в аукционе в электронной форме) с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в извещении о проведении аукциона.

В день определения участников аукциона, указанный в извещении о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в электронной форме, Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной торговой площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru

Проведение процедуры аукциона должно состояться не позднее пяти дней со дня прекращения приема документов, указанного в извещении о проведении аукциона в электронной форме.

11. Порядок проведения аукциона в электронной форме:

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в настоящем извещении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» установлен организатором аукциона в фиксированной сумме, в размере 3% от начальной (минимальной) цены земельного участка, указанной в настоящем извещении и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене земельного участка.

Со времени начала проведения процедуры аукциона оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования земельного участка, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене земельного участка и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене земельного участка.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о покупке права аренды земельного участка по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене права аренды земельного участка, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене права аренды земельного участка продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене права аренды земельного

участка следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене права аренды земельного участка, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене права аренды земельного участка является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене права аренды земельного участка, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене права аренды земельного участка не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену на право заключения договора аренды земельного участка.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона, содержащий цену на право заключения договора аренды земельного участка, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора аренды земельного участка, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

принято решение о признании только одного Претендента участником;

ни один из участников не сделал предложение о начальной цене права на заключение договора аренды земельного участка.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части единой электронной торговой площадки следующая информация:

наименование предмета договора и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

цена сделки;

фамилия, имя, отчество физического лица или наименовании юридического лица - Победителя торгов.

12. Отмена и приостановление аукциона.

Организатор вправе отменить аукцион не позднее, чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.

1. Решение об отмене аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru на официальном сайте Организатора аукциона: www.berzovskiiselsovet-r22.gosweb.gosuslugi.ru и в открытой части электронной торговой площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

2. Организатор извещает Претендентов об отмене аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

3. Организатор приостанавливает проведение продажи права на заключение договора аренды земельного участка в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной торговой площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения продажи права на заключение договора аренды земельного участка начинается с того момента, на котором продажа имущества была прервана.

В течение одного часа со времени приостановления проведения продажи права на заключение договора аренды земельного участка организатор размещает на электронной торговой площадке информацию о причине приостановления продажи права заключения договора аренды земельного участка, времени приостановления и возобновления продажи права на заключение договора аренды земельного участка, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию продавцу для внесения в протокол об итогах продажи права заключения договора аренды земельного участка.

13. Заключение договора аренды земельного участка:

Договор аренды земельного участка (см. Проект договора) с победителем аукциона заключается в установленном законодательством порядке не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет». При отказе или уклонении победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды земельного участка задаток ему не возвращается, он утрачивает право на заключение указанного договора. Результаты аукциона аннулируются продавцом. Задаток зачисляется в бюджет муниципального образования Первомайский район Алтайского края.

Извещение

о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка

1. Организатор аукциона: Администрация Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края. Место нахождения: Алтайский край, Первомайский район, улица 40 лет Победы, 44.

Почтовый адрес: 658060, Алтайский край, Первомайский район, улица 40 лет Победы, 44.

Адрес электронной почты: ber_abm@mail.ru

Номер контактного телефона: 8 (38532) 7-97-22.

Контактные лица: Агальцова Альбина Петровна, Клоченко Ирина Николаевна.

2. Уполномоченный орган – Администрация Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края. Основание для проведения: распоряжение администрации Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края от 06.12.2024 №89-р.

Место, дата, время и порядок проведения аукциона: **24 января 2025 года в 10 часов 00 минут** (время местное) на электронной площадке ООО «РТС-тендер» <https://www.rts-tender.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Аукцион проводится в порядке, установленном статьями 39.12 и 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

Форма торгов: открытый аукцион на право заключения договора аренды земельного участка в электронной форме (далее - аукцион).

Оператор электронной площадки – Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер», <https://www.rts-tender.ru/> - официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Оператор электронной площадки).

Юридический адрес: 121151, г. Москва, наб. Тараса Шевченко, д. 23А, 25 этаж, пом. 1

Сибирский филиал ООО «РТС-тендер»:

Адрес: 656056, Алтайский край, г. Барнаул, М. Горького, д. 29,

Контакты: info@rts-tender.ru, +7 (3852) 200-787

Участниками аукциона могут являться физические и юридические лица.

3. Предмет аукциона: право заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 22:33:041802:112, местоположение: Алтайский край, Первомайский район, территория СНТ Надежда, улица линия 11-я, земельный участок 429, общей площадью 3389 (три тысячи триста восемьдесят девять) квадратных метров, вид разрешенного использования, цель предоставления – для ведения садоводства.

Ограничения прав не зарегистрированы, земельный участок неправильной геометрической формы, рельеф спокойный, ровный, улучшения отсутствуют, подъезд автотранспорта ограниченный, транспортная доступность

неудовлетворительная, объекты ухудшающие привлекательность отсутствуют.

Осмотр земельного участка на местности производится претендентами **самостоятельно**.

Срок аренды: 10 лет.

4. Начальный размер арендной платы, шаг аукциона

Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) 26576 (двадцать шесть тысяч пятьсот семьдесят шесть) рублей 00 коп.

Шаг аукциона 797 (семьсот девяноста семь) рублей 28 копеек.

Сумма задатка 5315 (пять тысяч триста пятнадцать) рубля 20 копеек.

5. Срок подачи заявок оператору электронной площадки ООО «РТС-тендер» <https://www.rts-tender.ru/> в сети «Интернет»:

начало приема заявок: 23 декабря 2024 с 8 час. 00 мин. (время местное)

окончание приема заявок: 21 января 2025 до 17 час. 00 мин. (время местное)

рассмотрение заявок (определение участников): 23 января 2025 года.

6. Условия проведения открытого аукциона в электронной форме:

Документация по проведению аукциона - форма заявки на участие в аукционе, проект договора аренды земельного участка:

- размещена на официальном сайте администрации Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края www.berzovskiyselsovet-r22.gosweb.gosuslugi.ru, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru в сети Интернет и на сайте электронной площадки <https://www.rts-tender.ru/> и в официальном ежемесячном сборнике муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Берёзовский сельсовет Первомайского района Алтайского края.

7. Форма заявки на участие в аукционе, порядок приема, адрес места приема.

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной торговой площадке ООО «РТС-тендер» <https://www.rts-tender.ru/> (далее – электронная торговая площадка). Регистрация на электронной торговой площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной торговой площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной торговой площадке или регистрация которых на электронной торговой площадке, была ими прекращена. Регистрация на электронной торговой площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной торговой площадки.

Оператор электронной площадки вправе в соответствии с [Правилами](#), утвержденными постановлением Правительства РФ от 10.05.2018 № 564 "О взимании операторами электронных площадок, операторами специализированных

электронных площадок платы при проведении электронной процедуры, закрытой электронной процедуры и установлении ее предельных размеров", взимать с победителя аукциона или иного лица, с которыми в соответствии с [пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12](#) Земельного кодекса Российской Федерации заключается договор купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договор аренды такого участка, плату за участие в аукционе в размере, не превышающем предельный размер, установленный [пунктом 2](#) данного постановления. При этом размер платы исчисляется в процентах начальной цены предмета аукциона; предусмотренный [пунктом 2](#) данного постановления предельный размер платы, не превышающий 2 тыс. рублей, применяется в случае проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные [частью 4 статьи 18](#) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", а также в случае, если лицом, с которым заключается договор по результатам аукциона, проводимого в случае, предусмотренном [пунктом 7 статьи 39.18](#) Земельного кодекса Российской Федерации, является гражданин; положения [абзаца второго пункта 3](#) указанного постановления не применяются; положения [Правил](#), утвержденных указанным постановлением, касающиеся электронной процедуры, контракта, применяются соответственно к аукциону, договору купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договору аренды такого участка; оператор электронной площадки вправе осуществлять действия, предусмотренные [пунктами 7 и 8](#) [Правил](#), утвержденных указанным постановлением, в течение одного рабочего дня, следующего за днем заключения в соответствии Земельным [кодексом](#) Российской Федерации договора купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договора аренды такого участка.

Заявка на участие в аукционе подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образов необходимых документов на электронной площадке.

Для участия в аукционе заявитель должен представить следующие документы:

1. Заявку на участие в аукционе по форме установленной в извещении о проведении аукциона.
2. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя - для граждан (все страницы паспорта).
3. Документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на

осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении.

При приеме заявок от Претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, не регистрируется программными средствами электронной торговой площадки.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок.

Решения о допуске или не допуске Заявителя к участию в аукционе в электронной форме принимает аукционная комиссия.

8. Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка, реквизиты счёта для перечисления задатка:

Заявитель обеспечивает поступление задатка. Задаток должен быть внесен претендентом до **21 января 2025 года до 17 час. 00 мин.** по местному времени включительно.

Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки www.rts-tender.ru. Задаток, указанный в извещении, необходимо перечислить на расчетный счет оператора электронной площадки, указанный на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>. Сумма задатка, внесенная победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты по договору, заключенному с победителем аукциона и подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет муниципального образования Берёзовский сельсовет Первомайский район Алтайского края.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам, за исключением победителя, - в течение 3 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе - в течение 3 календарных дней со дня подписания Протокола о признании претендентов участниками;

в) претендентам, отозвавшим заявку не позднее дня окончания приема заявок – в течение 3 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

г) претендентам, отозвавшим заявку позднее дня окончания приема заявок - в течение 3 календарных дней со дня подписания Протокола о признании претендентов участниками.

9. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с действующим законодательством РФ не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

10. Рассмотрение заявок

Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток и заполняют размещенную в открытой части электронной торговой площадки форму заявки (см. форма заявки на участие в аукционе в электронной форме) с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в извещении о проведении аукциона.

В день определения участников аукциона, указанный в извещении о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка в электронной форме, Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной торговой площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru

Проведение процедуры аукциона должно состояться не позднее пяти дней со дня прекращения приема документов, указанного в извещении о проведении аукциона в электронной форме.

11. Порядок проведения аукциона в электронной форме:

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в настоящем извещении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» установлен организатором аукциона в фиксированной сумме, в размере 3% от начальной (минимальной) цены земельного участка, указанной в настоящем извещении и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене земельного участка.

Со времени начала проведения процедуры аукциона оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования земельного участка, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене земельного участка и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене земельного участка.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о покупке права аренды земельного участка по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене права аренды земельного участка, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене права аренды земельного участка продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене права аренды земельного

участка следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене права аренды земельного участка, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене права аренды земельного участка является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене права аренды земельного участка, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене права аренды земельного участка не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену на право заключения договора аренды земельного участка.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона, содержащий цену на право заключения договора аренды земельного участка, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора аренды земельного участка, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

принято решение о признании только одного Претендента участником;

ни один из участников не сделал предложение о начальной цене права на заключение договора аренды земельного участка.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части единой электронной торговой площадки следующая информация:

наименование предмета договора и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

цена сделки;

фамилия, имя, отчество физического лица или наименовании юридического лица - Победителя торгов.

12. Отмена и приостановление аукциона.

Организатор вправе отменить аукцион не позднее, чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.

1. Решение об отмене аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru на официальном сайте Организатора аукциона: www.berzovskiiselsovet-r22.gosweb.gosuslugi.ru и в открытой части электронной торговой площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

2. Организатор извещает Претендентов об отмене аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

3. Организатор приостанавливает проведение продажи права на заключение договора аренды земельного участка в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной торговой площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения продажи права на заключение договора аренды земельного участка начинается с того момента, на котором продажа имущества была прервана.

В течение одного часа со времени приостановления проведения продажи права на заключение договора аренды земельного участка организатор размещает на электронной торговой площадке информацию о причине приостановления продажи права заключения договора аренды земельного участка, времени приостановления и возобновления продажи права на заключение договора аренды земельного участка, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию продавцу для внесения в протокол об итогах продажи права заключения договора аренды земельного участка.

13. Заключение договора аренды земельного участка:

Договор аренды земельного участка (см. Проект договора) с победителем аукциона заключается в установленном законодательством порядке не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет». При отказе или уклонении победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды земельного участка задаток ему не возвращается, он утрачивает право на заключение указанного договора. Результаты аукциона аннулируются продавцом. Задаток зачисляется в бюджет муниципального образования Первомайский район Алтайского края.

Информационное сообщение о проведении публичных слушаний

Администрация Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края, сообщает о проведении публичных слушаний, которые состоятся 11 января 2025 года в 10-00 в здании администрации Берёзовского сельсовета Первомайского района Алтайского края. Публичные слушания «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства по адресу: поселок Новый, улица Раздольная, дом 19».

Телефон для справок: 8(38532) 79-7-22

Прием граждан для ознакомления с «Проектом обоснования на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»

осуществляется в приемные дни: понедельник-четверг с 8:00 до 16:00, обед с 13:00 до 14:00

по адресу: Алтайский край, Первомайский район, село Берёзовка, улица 40 лет Победы 44, кабинет 4.

СБОРНИК

муниципальных правовых актов
органов местного самоуправления
муниципального образования Берёзовский сельсовет
Первомайского района Алтайского края

№ 11 " 20 " декабря 2024 года

Учредители: Совет депутатов Берёзовского сельсовета Первомайского района
Алтайского края и администрация Берёзовского сельсовета Первомайского района
Алтайского края.

Адрес учредителя: 658060, с. Берёзовка, ул. 40 лет Победы, д.44 Первомайский район
Алтайский край

8 (38532) 79-7-22 - ответственный секретарь Редакционного Совета.

Тираж 3 экз.

Распространяется бесплатно.